

RÉPUBLIQUE DU CAMEROUN
PAIX – TRAVAIL – PATRIE

COOPÉRATION CAMEROUN
BANQUE MONDIALE

PROJET D'APPUI AU DÉVELOPPEMENT DE
L'ENSEIGNEMENT SECONDAIRE ET DES
COMPÉTENCES POUR LA CROISSANCE ET
L'EMPLOI

UNITÉ DE COORDINATION DU PROJET

COORDINATION TECHNIQUE DE LA
COMPOSANTE II



REPUBLIC OF CAMEROON
PEACE – WORK – FATHERLAND

CAMEROON – WORLD BANK
COOPERATION

SECONDARY EDUCATION AND SKILLS
DEVELOPMENT PROJECT

PROJECT COORDINATION UNIT

TECHNICAL COORDINATION OF
COMPONENT II

MARCHE N° 001/M/PADESCE/UCP/CG/SPM/2024

REFERENTIEL DE FORMATION PROFESSIONNELLE

Selon l'Approche Par Compétences (APC)

REFERENTIEL D'EVALUATION (REVA)

SECTEUR : BATIMENT ET TRAVAUX PUBLICS

METIER : SERRURIER

NIVEAU DE QUALIFICATION : OUVRIER QUALIFIE



Le Consultant

FISCAGEST CONSULTING AND CONTRACTOR

Situé Face SHO-YAOUNDE: / BP: 5545 / Tél: 699 89 40 69

E-mail: gedeonjoe@yahoo.fr / NIU: M031100037145A/RC/YAO/2011/B216

Août 2024

TABLE DES MATIÈRES

EQUIPE DE PRODUCTION	III
REMERCIEMENTS	IV
ABREVIATIONS ET ACRONYMES	V
LISTE DES PERSONNES CONSULTÉES	VI
II. PRÉSENTATION DES CONCEPTS ET DES PRINCIPALES DÉFINITIONS.....	2
III. DESCRIPTION SYNTHÈSE DU RÉFÉRENTIEL DE FORMATION	4
TABLEAU SYNTHÈSE DU RÉFÉRENTIEL DE FORMATION	5
B) TABLEAU D'ANALYSE DES COMPÉTENCES GÉNÉRALES ET DU PROCESSUS DE TRAVAIL	8
C) TABLE D'ANALYSE DES CRITÈRES GÉNÉRAUX DE PERFORMANCE.....	10
IV. PRESENTATION DES OUTILS	11
TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS	11
DESCRIPTION DE L'ÉPREUVE.....	11
FICHE D'ÉVALUATION	11
ÉVALUATION DES COMPÉTENCES	12
a. Modalités d'évaluation formative.....	12
b. Éléments d'évaluation.....	12
c. Évaluation sommative.....	12
A. COMPÉTENCES TRADUITES EN SITUATIONS	16
COMPÉTENCE N°1 : SE SITUER AU REGARD DU MÉTIER ET DE LA FORMATION.....	17
COMPÉTENCE N°2 : COMMUNIQUER EN MILIEU PROFESSIONNEL.....	20
COMPÉTENCE N°3 : PRÉVENIR LES ATTEINTES LIÉES À LA SANTÉ, À LA SÉCURITÉ AU TRAVAIL ET À L'ENVIRONNEMENT	24
COMPÉTENCE N°17 : RECHERCHER L'EMPLOI	31
COMPÉTENCE N°18 : S'INTÉGRER EN MILIEU PROFESSIONNEL	36
B. COMPÉTENCES TRADUITES EN COMPORTEMENT.....	40
COMPÉTENCE N°4 : EFFECTUER LE PALPAGE ET DEVIS.....	41
COMPÉTENCE N°5 : UTILISER LES LOGICIELS DE PROGRAMMATION (AUTOCAD, SOLIDWORKS, FUSION 360).....	46
COMPÉTENCE N°6 : UTILISER LES MATÉRIAUX ET ÉQUIPEMENTS DE LA SERRURERIE	51
COMPÉTENCE N°7 : S'APPROPRIER LE COMPORTEMENT DES SYSTÈMES DES ORGANES DE FERMETURE/CLÉ	56
COMPÉTENCE N°8 : LIRE ET INTERPRÉTER LES CROQUIS ET DESSIN DE SERRURERIE	61
COMPÉTENCE N°9 : EFFECTUER LE DIAGNOSTIC DE LA PANNE.....	66
COMPÉTENCE N°10 : SCHÉMATISER LES OBJETS DE SERRURERIE.....	70
COMPÉTENCE N°11 : ASSURER LA REPRODUCTION DE LA CLÉ	74
COMPÉTENCE N°12 : RÉALISER LA FABRICATION DE LA CLÉ	79
COMPÉTENCE N°13 : INSTALLER LES ORGANES DE FERMETURE.....	84
COMPÉTENCE N°14 : EFFECTUER LA PROGRAMMATION DES ORGANES DE FERMETURE/CLÉ	89
COMPÉTENCE N°15 : APPLIQUER LES TECHNIQUES DE SÉCURISATION DES COFFRES FORTS/PORTES	94
COMPÉTENCE N°16 : DÉPANNER LES ÉQUIPEMENTS DE SERRURERIE BÂTIMENTS	99
REFERENCES BIBLIOGRAPHIQUES	104

EQUIPE DE PRODUCTION

N°	Noms et Prénoms	Structures	Qualifications
1	Dr. TCHOMGOUO NZALLI Gédéon	Fiscagest Consulting and Contractor	Directeur de projet, Directeur Général
2	BELINGA BESSALA Simon	Fiscagest Consulting and Contractor	Chef de mission
3	ANONG Léon	Fiscagest Consulting and Contractor	Méthodologue
4	Dr. TELLA NEGOU Martial Larios	Fiscagest Consulting and Contractor	Méthodologue
5	BIKOUN MOUSI Joseph	Fiscagest Consulting and Contractor	Formateur
6	DI-NA WADJIRI	Fiscagest Consulting and Contractor	Formateur
7	TAMO TATIETSE Thomas	Fiscagest Consulting and Contractor	Expert Métier
8	NJANKOUO Jacques	Fiscagest Consulting and Contractor	Expert Métier
9	NNOUBIGNIE Yves Emmanuel	Fiscagest Consulting and Contractor	Révision linguistique
10	TOUKAM Diandra	Fiscagest Consulting and Contractor	Révision linguistique
11	NTEDE Rosine Marina	Fiscagest Consulting and Contractor	Révision linguistique

REMERCIEMENTS

Ce Référentiel d'Evaluation (REV) a été élaboré et sera exploité grâce à l'impulsion de Monsieur ISSA TCHIROMA BAKARY, Ministre de l'Emploi et de la Formation Professionnelle, dans le cadre du développement des Référentiels de Formation Professionnelle selon l'Approche Par Compétences (APC) au Projet d'Appui au Développement de l'Enseignement Secondaire et des Compétences pour la Croissance et l'emploi (PADESCE). Aussi, tenons-nous à exprimer au Ministre de l'Emploi et de la Formation Professionnelle notre profonde gratitude pour cette opportunité offerte qui permettra la normalisation de la formation au métier d'Ouvrier Serrurier et sa valorisation au Cameroun.

En outre, nous apprécions à sa juste valeur la collaboration avec les différents acteurs de la formation professionnelle (Experts-Métiers, Formateurs et Entreprises) dans le cadre de la rédaction des contenus du présent Référentiel de Formation.

Que ces acteurs consultés, dont les noms figurent sur la liste ci-jointe trouvent ici l'expression de nos remerciements pour leurs disponibilités et leurs contributions.

ABREVIATIONS ET ACRONYMES

APC	Approche Par Compétences
BTP	Bâtiments et Travaux Publics
CTD	Collectivités Territoriales Décentralisés
CMR	Cameroun
DQP	Diplôme de Qualification Professionnelle
GOPM	Guide d'Organisation Pédagogique et Matérielle
GP	Guide Pédagogique
ONG	Organisation Non Gouvernementale
PADESCE	Projet d'Appui au Développement de l'Enseignement Secondaire et des Compétences pour la Croissance et l'emploi
RF	Référentiel de Formation
RMC	Référentiel de Métier-Compétences
RAST	Rapport d'Analyse de Situation de Travail
REVA	Référentiel d'évaluation
SND30	Stratégie Nationale de Développement 2020-2030
VAE	Validation des Acquis de l'Expérience

LISTE DES PERSONNES CONSULTÉES

N°	NOMS ET PRENOMS	ENTREPRISES	LOCALITES	CONTACTS
01	MIMBA Théophile	Lis Solution	Yaoundé	6 98 551 389
02	ZAMBOU Sylvestre	TECHNO Sarl	Yaoundé	6 96 466 729
03	MBARGA Sorel	Sorel Sarl	Yaoundé	6 77 094 500
04	ANEGA Boniface	Casino Sarl	Yaoundé	6 90 546 425
05	KAMGANG Joseph	Exim – 3A Cameroun Sarl	Yaoundé	7 77 094 500
06	MANGA BENGONO Dominique	Enseignant	Douala	6 96 756 034
07	MELIEU Arnaud	Ske Solutions	Yaoundé	6 77 678 903
08	EYI BONAVENTURE	La clé minute	Yaoundé	690 345 662

I. PRESENTATION D'UN REFERENTIEL D'EVALUATION

a). Nature

Le Référentiel d'Evaluation (REV) repose sur les compétences issues du Référentiel de Métier-Compétences (RMC) et de celles propres au projet de formation. Il est un guide proposant des orientations en matière d'évaluation des compétences : compétences traduites en comportement et compétences traduites en situation. Différents acteurs évoluant au sein du système de formation professionnelle, ils peuvent définir de manière différente l'expression : évaluation des apprentissages. C'est ainsi que l'apprenant, le formateur, les autres personnes qui travaillent dans la Structure de formation, les responsables de la gestion centrale de la formation, sont amenés à dégager divers points de vue sur la notion d'évaluation, selon qu'ils ont à l'intégrer dans leur apprentissage, à la mettre en application ou à la gérer. Prenant en compte tous ces cas de figure, on peut considérer que l'évaluation se situe au cœur des processus d'apprentissage, de formation et de gestion de la formation professionnelle.

Souvent, l'on a perçu ou retenu de la notion d'évaluation des apprentissages, l'aspect qui consiste à porter un jugement sur la maîtrise des compétences et sur la performance des apprenants qui souhaitent obtenir une qualification. Cette perception limite la place que devrait occuper l'évaluation au sein d'un processus de formation et d'apprentissage. En formation professionnelle, la fonction « évaluation » présente certaines caractéristiques et se déploie en s'appuyant sur des valeurs et des orientations de base. Tous ces éléments constituent un cadre de référence à partir duquel l'évaluation des apprentissages est structurée et mise en œuvre.

b) Structure

Le Référentiel d'Evaluation se présente comme suit :

- une présentation des concepts et des principales définitions ;
- une description synthétique du Référentiel de Formation ;
- une présentation des outils d'évaluation.

c) Finalités

L'évaluation des apprentissages constitue l'un des fondements du système de formation professionnelle. La transparence doit apparaître dans sa mise en place et sa réalisation, car la valeur et la reconnaissance de la qualification en dépendent. Pour être réalisé dans les normes, l'on doit s'appuyer sur une politique nationale d'évaluation des apprentissages.

Le volet le plus connu de l'évaluation est l'évaluation sommative ou de sanction. Les résultats de cette évaluation doivent être exprimés sous forme de « succès » ou d' « échec ». En effet, toute pédagogie de la réussite sur laquelle repose l'APC nécessite une étroite association entre formation, apprentissage et évaluation. L'évaluation doit non seulement être intégrée aux différentes phases d'acquisition des compétences, mais elle doit également constituer l'un des piliers de la démarche d'apprentissage de l'apprenant. L'acquisition d'une compétence ne peut se faire sans que l'apprenant ait développé sa capacité de juger des résultats atteints et de la performance réalisée. Cet aspect de l'évaluation est appelé « évaluation formative », c'est-à-dire un soutien à l'apprentissage par la mesure et l'évaluation de sa progression. Dans la perspective d'une formation qualifiant l'apprenant pour l'exercice d'un métier, on vise un niveau

d'acquisition des compétences énoncées dans le programme (REF) qui correspond à celui qui est attendu au seuil d'entrée sur le marché du travail.

d) Modalités d'évaluation des compétences

Il faut relever qu'évaluer une compétence implique des choix afin de ne pas surévaluer. Il faut, en effet, éviter d'évaluer un élément déjà pris en compte plusieurs fois et se concentrer sur les aspects importants de la compétence. Le modèle d'évaluation utilisé en APC impose une façon de faire dans l'élaboration des tableaux de spécifications au regard du nombre de points à distribuer et de la détermination du seuil de réussite. Les tableaux de spécifications regroupent, entre autres, les indicateurs et les critères d'évaluation relatifs aux éléments retenus de la compétence, dans le référentiel de formation, afin de reconnaître chaque compétence et de la sanctionner, en plus de déterminer un seuil de réussite.

e) Eléments prescriptifs

Les compétences issues du Référentiel de Métier-Compétences (RMC) et celles propres au projet de formation constituent l'essence même de cette formation. Leur apprentissage n'est pas facultatif ou optionnel. Les principaux éléments qui seront considérés comme obligatoires ou prescriptifs sont les suivants dans le cadre de la présente formation :

- La durée totale de formation, incluant le temps consacré à l'évaluation. Toutefois, la durée de la formation reliée à chaque compétence est facultative pour accorder une certaine souplesse aux Structures de formation ;
- Les Tableaux de spécifications et leurs différentes composantes :
 - éléments de la compétence et situations de mise en œuvre de la compétence ;
 - stratégies retenues ;
 - indicateurs et critères d'évaluation ;
 - points attribués aux critères d'évaluation ou critères cochés en relation avec le seuil de réussite ;
 - seuil de réussite ;
 - règle de verdict, le cas échéant

II. PRÉSENTATION DES CONCEPTS ET DES PRINCIPALES DÉFINITIONS

Concepts

La compétence en formation professionnelle se définit comme « le pouvoir d'agir, de réussir et de progresser, qui permet de réaliser adéquatement des tâches ou des activités de travail et qui se fonde sur un ensemble organisé de savoirs (ce qui implique certaines connaissances, habiletés dans divers domaines, perceptions, attitudes, etc.) ». Puisque la compétence se définit de façon multidimensionnelle, son évaluation se doit de l'être également ; toutes les dimensions importantes d'une compétence sont donc considérées au moment d'en évaluer l'acquisition. Ainsi, l'évaluation porte sur les connaissances, les habiletés, les perceptions et les attitudes sur lesquelles se fonde la compétence. Tous les critères de performance d'un programme doivent obligatoirement être atteints et évalués en cours de formation ou aux fins de la sanction.

Le mode d'évaluation privilégiée en formation professionnelle est celui de type « critériel ». Ce type d'évaluation permet d'établir si une personne a atteint le niveau requis, en matière de performance ou de participation, au regard d'une tâche ou d'une activité, et ce, en fonction de critères précis. Il s'agit donc de vérifier dans quelle mesure un apprenant a atteint une compétence déterminée dans le programme de formation, selon les critères de performance du programme et selon les critères définis pour l'évaluation aux fins de la sanction, en évitant de le situer par rapport à ses pairs ou à un groupe.

Principales définitions

Activités d'apprentissage.

Actions diverses proposées par le formateur dans le but de favoriser l'atteinte d'un objectif d'apprentissage.

Appréciation.

Démarche de la pensée aboutissant à un jugement de valeur.

Banque d'épreuves.

Réserve d'épreuves couvrant les modules d'un programme de formation. La banque peut être informatisée ou sur papier.

Critère.

Élément auquel se réfère une personne pour juger, apprécier ou définir quelque chose.

Éléments critères.

Caractéristique d'une performance ou d'un produit. On se réfère à cette caractéristique pour mesurer ou donner une appréciation.

Épreuve.

Exercice donné sous forme écrite ou orale que subit un apprenant en classe ou lors d'un examen afin d'être jugé selon ses capacités.

Évaluation.

Action de juger et d'apprécier la valeur d'une chose, d'une technique, d'une méthode ou d'une personne.

Évaluation critériée.

Évaluation de la performance d'une personne lors de l'accomplissement d'une tâche et jugée par rapport à un seuil ou à un critère de réussite.

Évaluation formative.

Démarche d'évaluation qui consiste à vérifier la progression d'un apprenant au regard des objectifs, atteints ou non, à informer l'apprenant et le formateur sur les difficultés rencontrées afin de lui suggérer ou de lui faire découvrir des moyens de renforcer, améliorer ou/et corriger les acquis.

Évaluation multidimensionnelle.

Évaluation dont les différents aspects d'une compétence : savoirs, savoir être et savoir faire sont pris en compte.

Évaluation de sanction ou certificative.

Évaluation effectuée à la fin d'un module ou d'une formation pour attester de l'acquisition ou non de la compétence ou des compétences.

Fidélité d'un instrument d'évaluation.

Capacité d'un instrument de mesurer avec la même exactitude chaque fois qu'il est utilisé.

Jugement.

Démarche intellectuelle par laquelle une personne se forme une opinion et l'émet.

Règle de verdict.

Élément d'évaluation qui doit être obligatoirement réussi.

Reprise.

Synonyme du passage d'une nouvelle épreuve dans le cadre du même module après constat d'échec ou d'abandon. Le droit à la reprise est acquis lorsque l'apprenant n'a pas atteint le seuil de réussite d'un module.

Seuil de réussite.

Niveau de qualité à partir duquel on considère une performance comme réussie. Il peut s'agir d'une note ou d'une description qualitative se basant sur des critères.

Test d'une épreuve.

Essai d'une épreuve auprès d'un groupe restreint d'apprenants afin de vérifier la faisabilité et la validité de l'épreuve.

Tolérance.

Marge d'inexactitude ou d'erreur admise lors d'une épreuve de connaissances pratiques ou d'activités d'apprentissage pratique

Univoque.

Se dit d'une interprétation unique

Validité d'un instrument d'évaluation.

Capacité d'un instrument de mesurer réellement ce qu'il prétend évaluer.

Versions d'une épreuve.

Différentes épreuves évaluant la même compétence soient par une mise en situation différente, ou par la production d'un produit différent ou par la prestation d'un service différent mais dont les éléments critères sont identiques et de difficulté de même niveau.

III. DESCRIPTION SYNTHÈSE DU RÉFÉRENTIEL DE FORMATION

Le scénario de formation se trouve au cœur du référentiel de formation. Il consiste à présenter les choix qui ont résulté de la définition des compétences issues du référentiel métier-compétences (elles même découlant de l'AST). Ces compétences sont traduites en actions observables et en résultats mesurables, éléments sur lesquels reposent l'acquisition par l'apprenant et leur évaluation.

En plus de mettre en évidence la liste des compétences requises pour exercer un métier, le référentiel de formation les décrit de manière exhaustive et pose des balises qui déterminent une démarche d'acquisition desdites compétences. En conséquence, selon les modalités de réalisation de la compétence, le référentiel de formation s'appuie sur deux techniques différentes pour décrire les compétences : la traduction en comportement et la traduction en situation.

Ainsi, le référentiel de formation pour le métier Serrurier traduit les orientations particulières en matière de formation. Il prépare donc la personne à devenir un travailleur du secteur du BTP pouvant mener des activités de Serrurerie seul, en équipe ou sous supervision, pour le compte d'une entreprise ou à son compte personnel.

De plus, le référentiel de formation vise à rendre apte le Serrurier à effectuer le diagnostic de la panne, schématiser les objets de serrurerie, assurer la reproduction de la clé, réaliser la fabrication de la clé, installer les organes de fermeture, effectuer la programmation des organes de fermeture/clé, appliquer les techniques de sécurisation des coffres forts/portes, dépanner les équipements de serrurerie, etc.

Dans l'exercice de son métier, le Serrurier doit effectuer le palpate et devis, utiliser les logiciels de programmation (AutoCAD, solidworks, fusion 360), utiliser les matériaux et équipements de la serrurerie, s'approprier le comportement des systèmes des organes de fermeture/clé, lire et interpréter les croquis et dessin de serrurerie, etc.

Étant donné que le Serrurier travaille souvent seul, en équipe ou sous supervision, il doit démontrer de bonnes attitudes relationnelles en milieu de travail ou même dans la société.

Tableau synthèse du référentiel de formation

De ce point de vue, les compétences ci-après pour le métier Serrurier correspondant aux attitudes, habiletés et comportements attendus de la personne qui exerce ce métier ont été retenues.

N°	Énoncé de la compétence	Durée	CP	CG	Unités	Types d'objets	Types de compétences	Titre du Module
1	Se situer au regard du métier et de la formation	30	0	30	2	S	G	Métier et Formation
2	Communiquer en milieu professionnel	45	0	45	3	S	G	Communication en milieu professionnel
3	Prévenir les atteintes à la santé, à l'hygiène, à la sécurité, à l'intégrité physique et à l'environnement	30	0	30	2	S	G	Hygiène, Santé, Sécurité et Environnement
4	Effectuer le palpage et devis	45	0	45	3	C	G	Palpage et devis
5	Utiliser les logiciels de programmation (AutoCAD, solidworks, fusion 360)	45	0	45	3	C	G	Utilisation des logiciels de programmation (AutoCAD, solidworks, fusion 360)
6	Utiliser les matériaux et équipements de la serrurerie	45	0	45	3	C	G	Utilisation des matériaux et équipements de la serrurerie
7	S'approprier le comportement des systèmes des organes de fermeture/clé	45	0	45	3	C	G	Appropriation du comportement des systèmes des organes de fermeture/clé
8	Lire et interpréter les croquis et dessin de serrurerie	45	0	45	3	C	G	Lecture et interprétation des croquis et dessin de serrurerie
9	Effectuer le diagnostic de la panne	60	60	0	4	C	P	Diagnostic de la panne
10	Schématiser les objets de serrurerie	60	60	0	4	C	P	Schématisation des objets de serrurerie
11	Assurer la reproduction de la clé	60	60	0	4	C	P	Reproduction de la clé
12	Réaliser la fabrication de la clé	75	75	0	5	C	P	Fabrication de la clé
13	Installer les organes de fermeture	60	60	0	4	C	P	Installation des organes de fermeture
14	Effectuer la programmation des organes de fermeture/clé	60	60	0	4	C	P	Programmation des organes de fermeture/clé

15	Appliquer les techniques de sécurisation des coffres forts/portes	60	60	0	4	C	P	Application des techniques de sécurisation des coffres forts/portes
16	Dépanner les équipements de serrurerie	60	60	0	4	C	P	Dépannage des équipements de serrurerie
17	Rechercher un emploi	45	0	45	3	S	G	Entreprenariat
18	S'intégrer en milieu professionnel	315	315	0	21	S	P	Stage professionnel
Total		1190	810	380	79			
			68,06%	31,94%				

Une unité = 15 heures

L'analyse globale du référentiel de formation est présentée sous forme de tableaux établis avant la rédaction du référentiel d'évaluation. Il s'agit du tableau d'analyse des compétences générales et du processus de travail ainsi que du tableau d'analyse des critères généraux de performance. Ces tableaux, produits à partir de la matrice des objets de formation, permettent de mettre en évidence les liens entre les compétences particulières et le processus de travail ou entre les compétences particulières et les compétences générales, liens qui seront retenus dans la stratégie d'évaluation. Ils permettent également de faire ressortir les critères principaux qui pourront être utilisés dans l'élaboration des outils d'évaluation. Finalement, ils permettent d'éviter la surévaluation qui consisterait à évaluer à de multiples reprises la même compétence ou le même élément de compétence. Ce sont des outils essentiels à l'élaboration des tableaux de spécifications.

b) Tableau d'analyse des compétences générales et du processus de travail

Serrurier	Numéro de la compétence	Type d'objectif	Compétences générales								Processus de travail				Nombre de compétences	
			Se situer au regard du métier et de la formation	Communiquer en milieu professionnel	Prévenir les atteintes à la santé, à la sécurité, à l'intégrité physique et à l'environnement	Effectuer le palpage et devis	Utiliser les logiciels de programmation (AutoCAD, solidxworks, fusion 360)	Utiliser les matériaux et équipements de la serrurerie	S'approprier le comportement des systèmes des organes de fermeture/clé	Lire et interpréter les croquis et dessin de serrurerie	Rechercher un emploi	Analyser les besoins du client	Organiser le travail	Exécuter le travail en adoptant les mesures de sécurité		Contrôler la qualité du travail
Compétences particulières			1	2	3	4	5	6	7	8	17					9
Numéro de la compétence			S	C	S	C	C	C	C	C	S					
Type d'objectif																
COMPÉTENCES PARTICULIÈRES																
Effectuer le diagnostic de la panne	9	C	<input type="checkbox"/>	●	●	●	●	●	●	●	<input type="checkbox"/>	●	●	●	●	
Schématiser les objets de serrurerie	10	C	<input type="checkbox"/>	●	●	●	●	●	●	●	<input type="checkbox"/>	●	●	●	●	
Assurer la reproduction de la clé	11	C	<input type="checkbox"/>	●	●	●	●	●	●	●	<input type="checkbox"/>	●	●	●	●	
Réaliser la fabrication de la clé	12	C	<input type="checkbox"/>	●	●	●	●	●	●	●	<input type="checkbox"/>	●	●	●	●	
Installer les organes de fermeture	13	C	<input type="checkbox"/>	●	●	●	●	●	●	●	<input type="checkbox"/>	●	●	●	●	
Effectuer la programmation des organes de fermeture/clé	14	C	<input type="checkbox"/>	●	●	●	●	●	●	●	<input type="checkbox"/>	●	●	●	●	
Appliquer les techniques de sécurisation des coffres forts/portes	15	C	<input type="checkbox"/>	●	●	●	●	●	●	●	<input type="checkbox"/>	●	●	●	●	
Dépanner les équipements de serrurerie	16	c		●	●	●	●	●	●	●	<input type="checkbox"/>	●	●	●	●	
S'intégrer en milieu professionnel	18	S	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	
Nombre de compétences	9															18

Réinvestissement au niveau de l'évaluation de formation ⊗ Liens fonctionnels non retenus pour les fins d'évaluation □ Aucune application dans le référentiel

c) Table d'analyse des critères généraux de performance

Serrurier (Compétences traduites en comportement)	Numéro de la compétence	COMPETENCES TRADUITES EN	Durée (h)	CRITERES GENERAUX DE PERFORMANCE								
				Sens élevé dans l'organisation de travail	Respect des règles de sécurité, d'hygiène, des consignes et de	Interprétations des plans, symboles et documents	Détermination appropriée des équipements et	Respect des techniques et	Rigueur, précision et attention dans le suivi des	État de service et produits livrés conformes aux	Dysfonctionnement des	
Communiquer en milieu professionnel	2	C	30	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Effectuer le palpage et devis	4	C	45	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Utiliser les logiciels de programmation (AutoCAD, solidworks, fusion 360)	5	C	45	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Utiliser les matériaux et équipements de la serrurerie	6	C	45	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
S'approprier le comportement des systèmes des organes de fermeture/clé	7	C	45	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lire et interpréter les croquis et dessin de serrurerie	8	C	45	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Effectuer le diagnostic de la panne	9	C	60	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Schématiser les objets de serrurerie	10	C	60	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Assurer la reproduction de la clé	11	C	60	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Réaliser la fabrication de la clé	12	C	75	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Installer les organes de fermeture	13	C	60	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Effectuer la programmation des organes de fermeture/clé	14	C	60	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Appliquer les techniques de sécurisation des coffres forts/portes	15	C	60	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dépanner les équipements de serrurerie	16	C	60	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Aucune relation dans le programme de formation

Retenu au niveau de l'évaluation

Critères non retenus pour les fins d'évaluation de sanction.

IV. PRESENTATION DES OUTILS

Les outils pour l'évaluation de chacune des compétences retenues pour le métier Serrurier donnent une présentation qui répond bien aux exigences de l'évaluation.

Ces outils comprennent :

- Les tableaux de spécifications ;
- La description de l'épreuve ;
- La fiche d'évaluation ou de la participation.

Tableau de spécifications

Le tableau de spécifications pour l'évaluation d'une compétence traduite en comportement ou en situation présente les indicateurs et les critères d'évaluation relatifs aux éléments et aux situations du programme de formation retenus pour l'évaluation aux fins de la sanction. Pour chaque situation ou élément, on formule un ou des indicateurs de performance, qui présentent un aspect à évaluer ou qui précisent sous quel angle on compte évaluer un élément de compétence. Les indicateurs sont accompagnés de critères d'évaluation sur lesquels on se base pour juger si la performance évaluée est satisfaisante.

Pour un objectif pédagogique traduit en comportement, la pondération (ou le poids relatif) accordée à chaque critère est indiquée, ainsi que le seuil de réussite attendu. Les éléments d'évaluation reposent sur des comportements relatifs aux tâches ou aux productions particulières du métier. Pour l'évaluer, on dispose des stratégies d'évaluation suivantes :

- L'évaluation du produit de travail ;
- L'évaluation du processus de travail ;
- Une combinaison des stratégies précédentes.

Pour un objectif pédagogique traduit en situation, on retrouve les critères dont le formateur se sert pour juger (inférer) si la compétence est acquise au-delà de la participation de l'apprenant aux activités.

Description de l'épreuve

La description de l'épreuve, élaborée à partir du tableau de spécifications, vise à uniformiser le niveau de complexité des différentes épreuves assorties aux compétences du programme de formation et à soutenir l'élaboration des épreuves administrées dans les centres de formation. Elle est présentée à titre de suggestion et tourne autour de quatre éléments suivants :

- Les renseignements généraux ;
- Le déroulement de l'épreuve ;
- Le matériel ;
- Les consignes particulières.

Fiche d'évaluation

La fiche d'évaluation reprend les indicateurs et les critères d'évaluation adoptés pour l'évaluation aux fins de la sanction (tableaux de spécifications) et les précise davantage, le cas échéant, sous forme d'éléments d'observations. Ces fiches peuvent aussi faire mention des marges de tolérance acceptées. Elle fait état de la pondération associée aux critères d'évaluation.

Elle présente aussi le seuil de réussite fixé dans le tableau de spécifications. La fiche d'évaluation guide les centres de formation et les formateurs dans la description des épreuves au moment de la réalisation des activités d'évaluation et, comme les descriptions d'épreuve ou de participation, elle est fournie à titre de suggestion.

Lorsque la stratégie d'évaluation correspond à un processus de travail, les épreuves mixtes (connaissances pratiques et activités d'apprentissage pratique) sont recommandées.

Par contre, lorsque la stratégie d'évaluation correspond à un produit, une épreuve conduisant au développement des activités d'apprentissage pratique est recommandée.

ÉVALUATION DES COMPÉTENCES

a. Modalités d'évaluation formative

Il faut relever qu'évaluer une compétence implique des choix afin de ne pas surévaluer. Il faut, en effet, éviter d'évaluer un élément déjà pris en compte plusieurs fois et se concentrer sur les aspects importants de la compétence. Le modèle d'évaluation utilisé en APC impose une façon de faire dans l'élaboration des tableaux de spécifications au regard du nombre de points à distribuer et de la détermination du seuil de réussite. Les tableaux de spécifications regroupent, entre autres, les indicateurs et les critères d'évaluation relatifs aux éléments retenus de la compétence, dans le référentiel de formation, afin de reconnaître chaque compétence et de la sanctionner, en plus de déterminer un seuil de réussite.

b. Éléments d'évaluation

Type de compétence	Éléments
Compétence traduite en situation	<ul style="list-style-type: none"> • Tableau de spécifications • Description de l'engagement • Fiche d'évaluation
Compétence traduite en comportement	<ul style="list-style-type: none"> • Tableau de spécifications • Description de l'épreuve • Fiche d'évaluation

Dans le cas de la compétence traduite en comportement, les éléments de l'évaluation reposent sur des comportements relatifs aux tâches ou aux productions particulières du métier. Dans le cas des compétences traduites en situation, l'évaluation est orientée sur l'engagement de l'apprenant dans la démarche qui lui est proposée durant la formation.

c. Évaluation sommative

Deux types d'épreuves constituent l'évaluation sommative au MINEFOP. Il s'agit :

- L'Épreuve Professionnelle de Synthèse : c'est une épreuve d'ordre procédurale qui consiste à évaluer les connaissances et savoirs être du candidat sur l'ensemble des compétences acquises durant sa formation. Sa note éliminatoire est de « inférieure à 8/20 ».
- L'Épreuve de mise en situation professionnelle : c'est une épreuve d'ordre pratique qui l'apprenant en situation de travail. Il permet d'évaluer les savoirs faire de l'apprenant relevant du cœur du métier. Sa note éliminatoire est de « inférieure à 14/20 ».

Les contenus type desdites épreuves sont définis ainsi qu'il suit :

Tableau 1 : Synthèse du programme de formation

METIER : Serrurier					VOLUME HORAIRE : 1 190h				
N°	Énoncé de la compétence	Intitulé Module	Durée totale	Modalités	Stratégie d'évaluation	Durée de l'épreuve	Traduction	Types	Seuil de réussite
01	Se situer au regard du métier et de la formation	Métier et Formation	30	Orale	Ps Pt	2h	S	G	70%
02	Communiquer en milieu professionnel	Communication en milieu professionnel	45	Écrite et orale	Ps Pt	3h	S	G	
03	Prévenir les atteintes à la santé, à la sécurité, à l'intégrité physique et à l'environnement	Hygiène, Santé, Sécurité et Environnement	30	Orale écrite, Pratique	Ps Pt	2h	S	G	
04	Effectuer le palpage et devis	Palpage et devis	45	Écrite	Ps Pt	3h	C	G	
05	Utiliser les logiciels de programmation (AutoCAD, solidworks, fusion 360)	Utilisation des logiciels de programmation (AutoCAD, solidworks, fusion 360)	45	Écrite	Ps Pt	3h	C	G	
06	Utiliser les matériaux et équipements de la serrurerie	Utilisation des matériaux et équipements de la serrurerie	45	Pratique et écrite	Ps Pt	3h	C	G	
07	S'approprier le comportement des systèmes des organes de fermeture/clé	Appropriation du comportement des systèmes des organes de fermeture/clé	45	Pratique Écrite	Ps Pt	3h	C	G	
08	Lire et interpréter les croquis et dessin de serrurerie	Lecture et interprétation des croquis et dessin de serrurerie	45	Pratique Écrite	Ps Pt	3h	C	G	

09	Effectuer le diagnostic de la panne	Diagnostic de la panne	60	Pratique Écrite	Ps Pt	4h	C	P
10	Schématiser les objets de serrurerie	Schématisation des objets de serrurerie	60	Pratique Écrite	Ps Pt	4h	C	P
11	Assurer la reproduction de la clé	Reproduction de la clé	60	Pratique et écrite	Ps Pt	4h	C	P
12	Réaliser la fabrication de la clé	Fabrication de la clé	75	Pratique et écrite	Ps Pt	5h	C	P
13	Installer les organes de fermeture	Installation des organes de fermeture	60	Pratique et écrite	Ps Pt	4h	C	P
14	Effectuer la programmation des organes de fermeture/clé	Programmation des organes de fermeture/clé	60	Pratique et écrite	Ps Pt	4h	C	P
15	Appliquer les techniques de sécurisation des coffres forts/portes	Application des techniques de sécurisation des coffres forts/portes	60	Pratique et écrite	Ps Pt	4h	C	P
16	Dépanner les équipements de serrurerie	Dépannage des équipements de serrurerie	60	Pratique et écrite	Ps Pt	4h	C	P
17	Rechercher un emploi	Entreprenariat	45	Pratique et écrite	Ps Pt	3h	S	G
18	S'intégrer en milieu professionnel	Intégration en milieu professionnel	315	Pratique	Ps Pt	21h	S	P
Total			1 190					

Le tableau de synthèse ci-dessus présente l'énoncé des 18 compétences du métier Serrurier, faisant objet d'évaluation certificative dans le Référentiel d'évaluation. Il décrit pour chaque compétence, les modalités d'évaluation privilégiées (épreuve de connaissance pratique ou épreuve pratique) et les stratégies (processus, produit, propos) retenues par l'équipe d'élaboration du référentiel pour certifier chaque compétence. Il précise la durée totale de chaque épreuve de certification et le seuil de réussite. Concernant le matériel indispensable lors de l'administration des épreuves, le tableau ramène à la fiche descriptive de chaque épreuve.

Renseignements complémentaires

Certaines épreuves comportent deux parties : une partie relative aux connaissances pratiques et une partie pratique. Pour ces épreuves, la partie relative aux connaissances pratiques est individuelle alors que la partie pratique peut être traitée en équipe de maximum cinq (5) candidats, mais chaque candidat est évalué sur sa participation au travail d'équipe.

Pour les épreuves de 5 h et plus, elles sont élaborées de façon à être administrées en deux temps si possible sur deux jours.

Grille de rétroaction

La grille de rétroaction en annexe est destinée à assurer l'amélioration continue des épreuves. Elle comporte des questionnaires destinés aux évaluateurs. Elle est renseignée par ces derniers puis acheminée à la direction chargée des examens et concours qui fait la synthèse.

A. COMPÉTENCES TRADUITES EN SITUATIONS

TABLEAU DE SPECIFICATIONS			
METIER : Serrurier			
N° et libellé de la compétence	1. Se situer au regard du métier et de la formation	Durée d'apprentissage	30 heures
Éléments de la compétence	Indicateurs	Critères d'évaluation	
S'informer sur le métier	1. Recueil de données sur la nature et sur les exigences du métier	1.1 Description judicieuse de la nature et les exigences de l'emploi	<input type="checkbox"/>
	2. Recueil de données sur les caractéristiques du marché du travail	2.1 Résumé succincte des principales caractéristiques du travail	<input type="checkbox"/>
S'informer sur le programme de formation et engagement de la démarche	3. Collecte d'informations sur le programme, la démarche de formation et d'évaluation	3.1 Présentation correcte des compétences à acquérir	<input type="checkbox"/>
		3.2 Description judicieuse des modes d'évaluation	<input checked="" type="checkbox"/>
	4. Participation à une rencontre de groupe	4.1 Appréciation juste du programme de formation	<input type="checkbox"/>
		4.2 Comparaison correcte de sa perception du programme de formation avec le marché du travail	<input type="checkbox"/>
Evaluer et confirmer son engagement	5. Présentation d'un bilan personnel	5.1 Précision juste de ses goûts, ses aptitudes, ses champs d'intérêt et ses qualités personnelles	<input checked="" type="checkbox"/>
		5.2 Synthèse correcte des différents aspects du métier	<input type="checkbox"/>
		5.3 Justification correcte de son choix de poursuivre ou non le programme de formation	<input checked="" type="checkbox"/>
Seuil de réussite :			
6 des 9 critères d'évaluation, dont les critères noircis, pour que l'on considère la compétence acquise			

DESCRIPTION DE L'ENGAGEMENT

Compétence 1 : Se situer au regard du métier et de la formation

Renseignements généraux

L'évaluation de la participation de l'apprenant à des activités vise à assurer l'acquisition de la compétence : « Se situer au regard du métier et de la démarche de formation ».

L'évaluation de la participation est faite tout au long du module par le formateur, à l'aide d'une grille. Elle porte sur la participation de l'apprenant aux différentes activités individuelles, en groupe et en sous-groupe, et non sur les résultats obtenus.

L'épreuve comprend trois parties. Chacune des parties est accompagnée de consignes particulières.

Déroulement

➤ *S'informer sur le métier*

Cette partie recueille des données sur la majorité des sujets à traiter et exprime convenablement la perception du métier au moment d'une rencontre de groupe en faisant le lien avec l'information recueillie.

Dans leur recherche, les apprenants auront à préciser :

- deux types d'entreprises et leurs produits ou services offerts;
- des perspectives d'emploi et l'échelle de salaires dans ce milieu de travail;
- des tâches associées au métier;
- les principales conditions de travail ;
- les conditions d'entrée sur le marché de travail ;
- des habiletés et des comportements qui sont propres au métier.

➤ *S'informer sur le programme de formation et engagement de la démarche*

L'évaluation de cette partie porte sur la participation de l'apprenant aux discussions de groupe, sur les exigences auxquelles il faut satisfaire pour pratiquer le métier et la perception qu'ont les apprenants de la formation.

Au cours de la discussion, l'apprenant aura :

- à présenter au moins trois avantages et trois inconvénients à pratiquer le métier;
- à commenter quelques règles de l'éthique professionnelle;
- à échanger des points de vue sur l'approche par compétences et son influence sur les apprentissages et les modes d'évaluation;
- à commenter les modules indiqués au tableau synthèse du programme.

➤ *Evaluer et confirmer son engagement*

L'évaluation de cette partie porte sur la qualité du rapport rédigé expliquant principalement le choix de l'orientation professionnelle de l'apprenant.

Dans le rapport, l'apprenant aura :

- à démontrer, par quelques exemples, comment son choix d'orientation par rapport à la profession de producteur d'aliments des animaux d'élevage est en conformité ou non avec ses goûts, ses aptitudes et ses champs d'intérêt;
- à donner des exemples quant aux possibilités d'exercer le métier et de progresser dans ce métier.

FICHE D'ÉVALUATION

Compétence 1: Se situer au regard du métier et de la formation

Module 1 : Métier et formation

Nom de l'apprenant :

Centre de formation :

Date de l'évaluation :

Signature du
formateur :

Résultat

SUCCES	ECHEC
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ELEMENTS D'OBSERVATION

Jugement

OUI	NON
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1. Recueil de données sur la nature et sur les exigences du métier

1.1 Description judicieuse de la nature et les exigences de l'emploi

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

2. Recueil de données sur les caractéristiques du marché du travail

2.1 Résumé succincte des principales caractéristiques du travail

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

3. Collecte d'informations sur le programme, la démarche de formation et d'évaluation

3.1 Présentation correcte des compétences à acquérir

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

3.2 Description judicieuse des modes d'évaluation

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

4. Participation à une rencontre de groupe

4.1 Appréciation juste du programme de formation

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

4.2 Comparaison correcte de sa perception du programme de formation avec le marché du travail

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

5. Présentation d'un bilan personnel

5.1 précisions juste de ses goûts, ses aptitudes, ses champs d'intérêt et ses qualités personnelles

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

5.2 synthèse correcte des différents aspects du métier

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

5.3 justification correcte de son choix de poursuivre ou non le programme de formation

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

Seuil de réussite : 6 oui sur une possibilité de 9 (dont la satisfaction aux exigences des critères d'évaluation 3.2, 5.1 et 5.3).

Remarque :

Compétence n°2 : communiquer en milieu professionnel

TABLEAU DE SPECIFICATIONS			
METIER :			
N° et libellé de la compétence	2. Communiquer en milieu de travail	Durée d'apprentissage	45 heures
Éléments de la compétence	Indicateurs	Critères d'évaluation	
S'approprier les termes et expressions indispensables pour la communication en milieu de travail	1. Traduction des idées essentielles d'un message	1.1. Traduction correcte du sens général et des idées essentielles d'un message	■
	2. Interprétation idées principales d'un texte.	2.1 Interprétation exacte du sens général et des idées principales d'un texte.	■
Traiter les informations	3. Sens et idées essentielles d'un texte	3.1 Reformulation correcte des propos du texte	□
	4. Principales manifestations thématique	4.1 Classement judicieuse des principales manifestations thématiques	□
Produire les messages indispensables à la vie professionnelle et sociale	5. Production du message	5.1 Élaboration conforme d'un plan de rédaction	■
		5.2 Production judicieuse d'un message.	■
Communiquer oralement	6. Message oral	6.1 Appropriation parfaite des principes de communication	■
		6.2 Expressions avec éloquence des sujets.	□
Rendre compte de son activité	7. Compte rendu d'une activité	7.1 Application correcte des techniques de rédaction	■
		7.2 Rédaction correcte compte rendu	■
Seuil de réussite : 7 des 10 critères d'évaluation, dont les critères noirs, pour que l'on considère la compétence acquise			

Compétence 1 : Communiquer en milieu professionnel***Renseignements généraux :***

L'épreuve a pour but d'évaluer l'engagement de l'apprenant dans un processus visant l'acquisition de la compétence « Communiquer en milieu de professionnel ».

L'évaluation des connaissances de l'apprenant est faite tout au long de la formation par le formateur.

L'évaluation devrait porter sur la façon d'exploiter des informations, de produire des messages et de rendre compte des activités en milieu de professionnel.

Déroulement de l'épreuve :

- *S'approprier les termes et expressions indispensables pour la communication en milieu de travail*

L'évaluation de l'apprenant s'effectuera à l'occasion d'une production écrite et ou orale. L'apprenant donner le sens des mots ou des textes.

- *Traiter les informations*

L'évaluation de l'apprenant s'effectuerait à l'occasion d'une production écrite. L'apprenant devrait relever les propos essentiels d'un texte lu, repérer et classer les thèmes d'un texte lu.

- *Produire les messages indispensables à la vie professionnelle et sociale*

L'évaluation de l'apprenant s'effectuerait à l'occasion d'une production écrite. L'apprenant devrait utiliser un vocabulaire technique approprié au métier, restituer par l'écrit une information issue de la vie courante, formuler un message pour partager un avis ou un sentiment par rapport à une situation professionnelle.

- *Communiquer oralement*

L'évaluation de l'apprenant s'effectuerait à l'occasion d'une rencontre de groupe qui porte sur l'allocution formulée d'exemples ou d'arguments, pour justifier ou contredire une affirmation ; la formulation de message oral, pour partager un avis ou un sentiment par rapport à une situation professionnelle. Une telle rencontre devrait être dirigée de manière à ce que tous les apprenants aient l'occasion de s'exprimer, démontrant chacun ainsi son éloquence dans la prise de parole.

- *Rendre compte de son activité*

L'apprenant devrait présenter un compte rendu sur le déroulement de son activité, les difficultés rencontrées et proposer des solutions pour remédier aux difficultés rencontrées.

FICHE D'EVALUATION

Compétence : Communiquer en milieu professionnel

Module 4 : Communication en milieu professionnel

Nom de l'apprenant :

Centre de formation :

Date de l'évaluation :

Signature du formateur :

Résultat

SUCCES

**ECHE
C**

ELEMENTS D'OBSERVATION

Jugement

OUI

NON

1. Traduction des idées essentielles d'un message

1.1 Traduction correcte du sens général et des idées essentielles d'un message

2. Interprétation idées principales d'un texte.

2.1 Interprétation exacte du sens général et des idées principales d'un texte.

<p>3.Sens et idées essentielles d'un texte</p> <p>3.1 Reformulation correcte des propos du texte</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>4. Principales manifestations thématique</p> <p>4.1 Classement judicieuse des principales manifestations thématiques</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>5. Production du message</p> <p>5.1 Élaboration conforme d'un plan de rédaction.</p> <p>5.2 Production judicieuse d'un message.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>6. Message oral</p> <p>6.1 Appropriation parfaite des principes de communication ;</p> <p>6.2 Expressions avec éloquence des sujets.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>7. Compte rendu d'une activité</p> <p>7.1 Application correcte des techniques de rédaction</p> <p>7.2 Rédaction correcte compte rendu</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>TOTAL :</p>	<p>/10</p>	
<p>Seuil de réussite : 7 des 10 critères d'évaluation dont la satisfaction aux exigences des critères 3.1, 5.1 et 6.1</p>		
<p>Remarque :</p>		

Compétence n°3 : Prévenir les atteintes liées à la santé, à la sécurité au travail et à l'environnement

TABLEAU DE SPECIFICATIONS			
METIER :	Conducteur Professionnel de Poids Lourds	Code :	
N° et libellé de la compétence	3. Prévenir les atteintes liées à la santé, à la sécurité au travail et à l'environnement	Durée d'apprentissage	30 heures
Éléments de la compétence	Indicateurs	Critères d'évaluation	
S'informer des lois et des règlements sur la santé et la sécurité au travail	1. Interprétation du corpus et du dispositif juridique	1.1 Interprétation juste de la législation du travail.	<input checked="" type="checkbox"/>
		1.2 Relevé approprié des normes et des procédures de santé et de sécurité au travail.	<input type="checkbox"/>
	2. Identification de l'information dans les documents appropriés	2.1 Repérage adéquat de l'information dans les documents appropriés	<input type="checkbox"/>
Identifier les risques relatifs à la santé et à la sécurité dans l'environnement professionnel	3. Repérage des risques liés à la santé en milieu de travail	3.1 Repérage correct des situations à risques et des sources de dangers.	<input type="checkbox"/>
		3.2 Anticipation juste des dangers actuels ou potentiels	<input type="checkbox"/>
	4. Appréciation des risques liés à la sécurité et à l'environnement	4.1 Reconnaissance juste des comportements et des attitudes comportant des risques	<input type="checkbox"/>
		4.2 Appréciation juste des risques associés à la situation.	<input checked="" type="checkbox"/>

Appliquer les mesures préventives reliées à l'hygiène, la santé et la sécurité au travail	5. Identification des mesures de protection individuelle et collective	5.1 Utilisation conforme des équipements de protection individuelle et collective	<input checked="" type="checkbox"/>
		5.2 Reconnaissance juste des mesures préventives.	<input checked="" type="checkbox"/>
		5.3 Respect scrupuleux des mesures préventives reliées à l'hygiène, la santé et la sécurité au travail	
	6. Utilisation des normes de sécurité	6.1 Reconnaissance appropriée des conséquences du non-respect des normes sur le plan individuel et celui de l'entreprise.	<input type="checkbox"/>
		6.2 Utilisation appropriée des normes d'hygiène, de santé et de sécurité aux zones de travail	<input type="checkbox"/>
Intervenir en situation d'urgence	7. Évaluation du niveau de gravité de la situation	7.1 Appréciation juste de la gravité de la situation	<input type="checkbox"/>
		7.2 Manifestation d'attitudes et de comportements sécurisants et réconfortants.	<input type="checkbox"/>
	8. Organisations des interventions d'urgence	8.1 Exécution efficace des interventions de premier niveau en cas d'accident.	<input checked="" type="checkbox"/>
		8.2 Respect de la procédure d'appel aux ressources compétentes.	<input type="checkbox"/>
Prévenir les infections transmissibles sexuellement (IST), le virus d'immunodéficience humaine	9. Collecte d'information pertinente sur les modes de transmission, l'évolution et les moyens de prise en charge.	9.1 Collecte d'information pertinente sur les modes de transmission, l'évolution et les moyens de prise en charge.	<input type="checkbox"/>

(VIH/SIDA) et d'autres maladies transmissibles	10. Information sur les maladies infectieuses	10.1 Reconnaissance des conséquences possibles de comportements inappropriés.	<input type="checkbox"/>
Développer un comportement écologiquement responsable	11. Information sur les normes environnementales	11.1 Identification des normes environnementales se des informations recueillies	<input checked="" type="checkbox"/>
		11.2 Repérage de l'information pertinente sur des produits couramment utilisés (propriétés physiques et chimiques, interactions, impacts sur la santé, l'environnement, etc.)	
		11.3 Interprétation adéquate de fiches signalétiques du Système d'information sur les matières dangereuses utilisées au travail (SIMDUT).	
	12. Information sur les risques et dégâts des produits utilisés	12.1 Gestion appropriée des déchets.	
12.2 Adoption des comportements visant à réduire l'émission des gaz à effet de serre.		<input type="checkbox"/>	
Seuil de réussite: Quatorze des dix-neuf critères d'évaluation, dont les critères cochés, pour que l'on considère la compétence acquise			

Compétence 3 : Prévenir les atteintes liées à la santé, à la sécurité au travail et à l'environnement*Renseignements généraux*

L'épreuve a pour but d'évaluer l'engagement de l'apprenant dans un processus évolutif visant l'acquisition de la compétence « **Prévenir les atteintes à la santé, à la sécurité, à l'intégrité physique et à l'environnement** ».

L'évaluation des connaissances de l'apprenant est faite tout au long de la formation par le formateur. L'évaluation des habiletés pratiques et des comportements adéquats sera aussi réalisée pendant la durée complète du programme, mais par l'entremise des compétences particulières.

Le jugement devrait porter sur la recherche d'informations ainsi que leur intégration dans le cheminement professionnel de l'apprenant et sa façon de comprendre ses rôles et obligations.

Déroulement

➤ ***S'informer des lois et des règlements sur la santé et la sécurité au travail***

L'évaluation de l'apprenant s'effectuerait à l'occasion d'une rencontre de groupe qui précise les éléments du cadre juridique dans lequel s'exerce le métier. Durant cette rencontre, l'apprenant devrait déterminer au moins deux droits et deux devoirs qui sont ceux d'un employé œuvrant pour une entreprise du secteur. Une telle rencontre devrait être dirigée de manière à ce que toutes les personnes aient l'occasion de s'exprimer.

➤ ***Identifier les risques relatifs à la santé et à la sécurité dans l'environnement professionnel***

L'évaluation de l'apprenant s'effectuerait à l'occasion d'une rencontre de groupe qui porte sur le repérage des situations à risque, les sources de dangers, l'anticipation sur ces derniers et la reconnaissance des comportements et attitudes à risques. Durant cette rencontre, l'apprenant devrait établir au moins deux liens entre son métier et les organismes en charge dans le domaine. Une telle rencontre devrait être dirigée de manière à ce que toutes les personnes aient l'occasion de partager leur expérience en la matière.

➤ ***Appliquer les mesures préventives reliées à l'hygiène, la santé et la sécurité au travail***

L'apprenant devrait remettre un rapport/compte rendu écrit dans lequel il explique les risques associés au métier qu'il a choisi et les comportements sécuritaires qu'il doit manifester. Dans ce rapport, il devrait démontrer sa prise de conscience au regard des risques et réalités de son environnement de travail.

➤ ***Intervenir en situation d'urgence***

L'évaluation de l'apprenant s'effectuerait à l'occasion d'une rencontre de groupe qui porte sur la mise en relation du métier avec les obligations de celui qui le pratique sur le plan de la prévention des atteintes à la santé et à la sécurité. Durant cette rencontre, l'apprenant devrait établir au moins deux liens entre son métier et les organismes en charge dans le domaine. Une telle rencontre devrait être dirigée de manière à ce que toutes les personnes aient l'occasion de s'exprimer.

➤ ***Prévenir les infections transmissibles sexuellement (ITS), le virus d'immunodéficience humaine (VIH/SIDA) et d'autres maladies transmissibles***

L'évaluation de l'apprenant s'effectuerait à l'occasion d'une rencontre de groupe qui porte sur la prévention des MST et du VIH. Durant cette rencontre, l'apprenant serait appelé à réfléchir sur les

comportements préventifs et sur les risques sur la santé. Une telle rencontre devrait être dirigée de manière à ce que toutes les personnes aient l'occasion de s'exprimer, démontrant ainsi leur prise de conscience.

➤ *Développer un comportement écologiquement responsable*

L'évaluation de l'apprenant s'effectuerait à l'occasion d'une cueillette d'informations et de la production d'une synthèse écrite. L'apprenant devrait identifier au moins deux normes environnementales spécifiques à son métier et les principaux produits qui peuvent avoir un impact sur l'environnement. Dans ce rapport, il devrait démontrer sa prise de conscience au regard des impacts de son métier sur l'environnement et des responsabilités qui lui incombent dans la protection de celui-ci.

FICHE D'ÉVALUATION		Code :									
Compétence 3 : Prévenir les atteintes liées à la santé, à la sécurité au travail et à l'environnement											
Module 3 : Hygiène, Santé, Sécurité et Environnement											
Nom de l'apprenant:		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2" style="background-color: #D3D3D3;">Résultat</th> </tr> <tr> <th style="width: 50%;">SUCCÈS</th> <th style="width: 50%;">ÉCHEC</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>		Résultat		SUCCÈS	ÉCHEC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Résultat											
SUCCÈS	ÉCHEC										
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>										
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>										
Établissement d'enseignement:											
Date de l'évaluation:											
Signature du formateur:											
ÉLÉMENTS D'OBSERVATION											
		Jugement									
		OUI	NON								
1. Interprétation du corpus et du dispositif juridique											
1.1 Interprétation juste de la législation du travail.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
1.2 Relevé approprié des normes et des procédures de santé et de sécurité au travail.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
2. Identification de l'information dans les documents d'appropriés											
2.1 Repérage adéquat de l'information dans les documents appropriés		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
3. Repérage des risques liés à la santé en milieu de travail											
3.1 Repérage correct des situations à risques et des sources de dangers.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
3.2 Anticipation juste des dangers actuels ou potentiels		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
4. Appréciation des risques liés à la sécurité et à l'environnement											
4.1 Reconnaissance juste des comportements et des attitudes comportant des risques		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
4.2 Appréciation juste des risques associés à la situation.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
5. Identification des mesures de protection individuelle et collective											
5.1 Utilisation conforme des équipements de protection individuelle et collective		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
5.2 Reconnaissance juste des mesures préventives.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
5.3 Respect scrupuleux des mesures préventives reliées à l'hygiène, la santé et la sécurité au travail		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
6. Utilisation des normes de sécurité											
6.1 Reconnaissance appropriée des conséquences du non-respect des normes sur le plan individuel et celui de l'entreprise.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
6.2 Utilisation appropriée des normes d'hygiène, de santé et de sécurité aux zones de travail		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
7. Évaluation du niveau de gravité de la situation											
7.1 Appréciation juste de la gravité de la situation		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
7.2 Manifestation d'attitudes et de comportements sécurisants et réconfortants		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
8. Organisation des interventions d'urgence											
8.1 Exécution efficace des interventions de premier niveau en cas d'accident.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
8.2 Respect de la procédure d'appel aux ressources compétentes.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
9. Collecte d'information pertinente sur les modes de transmission, l'évolution et les moyens de prise en charge.											
9.1 Collecte d'information pertinente sur les modes de transmission, l'évolution		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								

et les moyens de prise en charge		
10. Information sur les maladies infectieuses 10.1 Reconnaissance des conséquences possibles de comportements inappropriés.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

FICHES DE SPÉCIFICATION				
N° 17	Énoncé de la compétence : Rechercher un emploi			Durée : 3h
Éléments de la compétence	Stratégie	Indicateurs	Critères d'évaluation	Points
Identifier les conditions de réussite d'un projet de création d'entreprise ou d'auto emploi	Ps	1. Interprétation du marché	1.1 Interprétation succincte de l'environnement économique	<input type="checkbox"/>
			1.2 Interprétation succincte du marché	<input type="checkbox"/>
Planifier sa démarche de recherche d'emploi	Ps	2. Positionnement dans une gamme de produits ou de services	2.1 Positionnement stratégique dans une gamme de produits ou de services	<input type="checkbox"/>
	Pt	3. Identification des étapes d'une recherche d'emploi	3.1 Identification correcte des étapes d'une recherche d'emploi	<input checked="" type="checkbox"/>
	Ps	4. Établissement d'une liste d'employeurs potentiels	4.1 Établissement judicieuse d'une liste d'employeurs potentiels	<input type="checkbox"/>
5. Identification des étapes de recherche d'emploi			5.1 Détermination appropriée des actions à entreprendre	<input type="checkbox"/>
S'approprier les techniques de recherche d'emploi	Pt	6. Rédaction d'une demande d'emploi	5.2 Détermination juste des étapes d'une relance	<input checked="" type="checkbox"/>
			6.1 Réponse pertinente à une interview, à une offre d'emploi	<input type="checkbox"/>
			6.2 Élaboration conforme d'un plan de rédaction.	<input type="checkbox"/>
	Pt	7. Rédaction d'un CV	6.3 Rédaction judicieuse de la demande d'emploi, de la lettre de motivation	<input checked="" type="checkbox"/>
S'approprier les techniques de base de montage d'un projet de création d'entreprise	Pt	8. Montage d'un projet	7.1 Rédaction correcte d'un CV	<input checked="" type="checkbox"/>
	Ps	9. Choix d'un projet de création d'entreprise	8.1 Énumération correcte des phases de montage d'un projet	<input checked="" type="checkbox"/>
	Ps	10. Identification des besoins	9.1 Justification pertinente du choix d'un projet de création d'entreprise	<input checked="" type="checkbox"/>
			10.1 Identification correcte des besoins	<input type="checkbox"/>

		financiers de l'entreprise	financiers de l'entreprise	
	Pt	11.Élaboration d'un business plan	11.1Élaboration correcte d'un business plan.	■
TOTAL :				/16
Seuil de réussite :				
11 des 15critères d'évaluation, dont les critères noircis, pour que l'on considère la compétence acquise				
Règle de verdict : néant.				

DESCRIPTION DE L'ÉPREUVE

N° 17

Énoncé de la Compétence : Rechercher un emploi

Durée : 3 h

Renseignements généraux

L'épreuve a pour but d'évaluer l'engagement de l'apprenant dans une démarche de recherche d'emploi. Cette épreuve pourrait être administrée individuellement aussi bien à l'oral qu'à l'écrit.

L'évaluation portera sur les trois aspects suivants :

- Faire un bilan de ses acquis
- Planifier sa démarche de recherche d'emploi
- S'appropriier les techniques de recherche d'emploi
- S'appropriier les techniques de base de montage d'un projet de création d'entreprise.

L'épreuve se déroulera en trois heures dans une salle de classe ordinaire.

Liens avec les autres compétences

Cette compétence a un lien fonctionnel avec la compétence relative au stage en entreprise. Elle permet la mobilisation de l'ensemble des compétences du Référentiel de Formation.

Déroulement de l'épreuve :

Cette épreuve pratique et de connaissance pratique se déroulera en trois phases :

1. Identifier les conditions de réussite d'un projet de création d'entreprise ou d'auto emploi
2. Planifier sa démarche de recherche d'emploi
3. S'appropriier les techniques de recherche d'emploi
4. S'appropriier les techniques de base de montage d'un projet de création d'entreprise

Matériel :

Feuilles de composition

Papiers brouillons

Consigne particulière : La simulation d'entretien pourrait durer 15 minutes ;

Fiche d'évaluation		
Compétence 15 : Rechercher un emploi		
Nom de l'apprenant :		
Établissement :		
Date d'évaluation :	Résultat	
Signature du formateur :	Succès	Échec
	Jugement	
ÉLÉMENTS D'OBSERVATION	Oui	Non
1. Interprétation du marché	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.1 Interprétation succincte de l'environnement économique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2 Interprétation succincte du marché		
2. Positionnement dans une gamme de produits ou de services	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.1 Positionnement stratégique dans une gamme de produits ou de services		
3. Identification des étapes d'une recherche d'emploi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.1 Identification correcte des étapes d'une recherche d'emploi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Établissement d'une liste d'employeurs potentiels	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.1 Établissement judicieuse d'une liste d'employeurs potentiels		
5. Identification des étapes de recherche d'emploi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.1 Détermination appropriée des actions à entreprendre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.2 Détermination juste des étapes d'une relance		
6. Rédaction d'une demande d'emploi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.1 Réponse pertinente à une interview, à une offre d'emploi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.2 Élaboration conforme d'un plan de rédaction.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.3 Rédaction judicieuse de la demande d'emploi, de la lettre de motivation		

7.Intégration d'un CV 7.1Rédaction correcte d'un CV	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.Montage d'un projet 8.1 Énumération correcte des phases de montage d'un projet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.Choix d'un projet de création d'entreprise 9.1Justification pertinente du choix d'un projet de création d'entreprise	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.Identification des besoins financiers de l'entreprise 10.1Identification correcte des besoins financiers de l'entreprise	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.Élaboration d'un business plan 11.1Élaboration correcte d'un business plan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
TOTAL :		

TABLEAU DE SPECIFICATIONS

METIER : Serrurier

N° et libellé de la compétence	18. S'intégrer au milieu professionnel	Durée d'apprentissage	315 heures
Éléments de la compétence	Indicateurs	Critères d'évaluation	
Préparer son séjour en milieu de travail	1. Démarche pour la recherche de stage	1.1 Recueil des données pertinentes relatives au stage et à l'organisation de l'entreprise	<input type="checkbox"/>
		1.2 Choix judicieux des entreprises susceptibles d'accueillir le stagiaire	<input checked="" type="checkbox"/>
		1.3 Élaboration conforme du dossier de stage.	<input type="checkbox"/>
Respecter les principes de discipline et de déontologie	2. Qualités du stagiaire	2.1 Respect méticuleux des consignes, des règlements, de la hiérarchie et des normes environnementales	<input checked="" type="checkbox"/>
		2.2 Démonstration correcte des qualités personnelles et professionnelles	<input checked="" type="checkbox"/>
Exécuter les activités en milieu de travail	3. Exécution ou participation aux tâches	3.1 Exécution appropriée des tâches	<input checked="" type="checkbox"/>
		3.2 Développement judicieux des attitudes professionnelles	<input checked="" type="checkbox"/>
		3.3 Utilisation adéquate des matériels de l'entreprise	<input checked="" type="checkbox"/>

Comparer ses perceptions aux réalités du métier	4. Participation à des échanges sur le stage	4.1 Résumé succinct de l'expérience de stage	<input checked="" type="checkbox"/>
	5. Relation entre la formation et les exigences du milieu de travail	5.1 Démonstration correcte de l'influence du stage sur le choix d'un futur emploi	<input type="checkbox"/>
Rédiger le rapport de stage	6. Rapport du stage	6. 1 Respect judicieux des principes de la langue utilisée	<input type="checkbox"/>
		6.2 Rédaction soignée et concise du rapport de stage	<input checked="" type="checkbox"/>
Seuil de réussite : 8 des 12 critères d'évaluation, dont les critères noircis, pour que l'on considère la compétence acquise			

DESCRIPTION DE L'ENGAGEMENT

Compétence 18 : S'intégrer au milieu professionnel

Renseignements généraux

L'épreuve a pour but d'évaluer l'engagement de l'apprenant dans la démarche qui vise à assurer l'acquisition de la compétence « S'intégrer au milieu professionnel ».

L'évaluation de l'apprenant est faite tout au long de la durée de stage par le maître de stage et par un jury après le retour de stage.

Déroulement de l'épreuve

- Préparer son séjour en milieu de travail

L'évaluation de l'apprenant s'effectuerait à l'occasion d'une rencontre de groupe qui porte sur la recherche et la prospection des entreprises du domaine de production d'aliments des animaux d'élevage.

Durant cette rencontre, l'apprenant devrait établir au moins deux liens entre son métier et les entreprises de production d'aliments des animaux d'élevage.

Une telle rencontre devrait être dirigée de manière à ce que tous les apprenants aient l'occasion de s'exprimer.

L'évaluation de l'apprenant s'effectuerait également à l'occasion d'une production écrite où l'apprenant présentera les démarches à entreprendre pour obtenir une place de stage.

- Respecter les principes de discipline et de déontologie

L'évaluation de l'apprenant s'effectuerait à l'occasion d'une rencontre de groupe qui présente le règlement et le code de conduite de l'entreprise. Durant cette rencontre, l'apprenant devrait déterminer au moins deux principes et deux obligations à suivre dans l'entreprise.

Une telle rencontre devrait être dirigée de manière à ce que tous les apprenants aient l'occasion de s'exprimer.

- Exécuter les activités en milieu de travail

Pendant toute la durée du stage, l'apprenant devrait être évalué à hauteur de 50% par le maître de stage pour ses connaissances, attitudes, habiletés manifestées au cours de son travail.

- Comparer ses perceptions aux réalités du métier

L'évaluation s'effectuerait à l'occasion d'une rencontre de groupe qui porte sur l'auto évaluation de l'apprenant. L'apprenant devrait présenter sa perception du métier et les conséquences du stage sur le développement personnel vis-à-vis du métier.

Une telle rencontre devrait être dirigée de manière à ce que tous les apprenants aient l'occasion de s'exprimer

- Rédiger le rapport de stage

L'évaluation s'effectuerait à l'occasion d'une présentation d'un rapport de stage, à hauteur de 50% devant un jury mis en place par la structure de formation. Un groupe restreint d'apprenants pourrait présenter le même rapport si ceux-ci ont suivi le stage dans une même entreprise, et par conséquence évaluer après présentation de ce rapport.

Les réponses aux questions du jury portent pour 50% de la partie de l'évaluation réservée audit jury.

FICHE D'ÉVALUATION

Compétence 18 : S'intégrer au milieu professionnel

Nom de l'apprenant :

Centre de formation :

Date de l'évaluation :

Signature du formateur :

Résultat

SUCCE S	ECHE C
--------------------	-------------------

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

ELEMENTS D'OBSERVATION

Jugement

OUI	NON
------------	------------

1. Démarche pour la recherche de stage

1.1 Recueil des données pertinentes relatives au stage et à l'organisation de l'entreprise

1.2 Choix judicieux des entreprises susceptibles d'accueillir le stagiaire

1.3 Élaboration conforme du dossier de stage.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

2. Qualités du stagiaire

2.1 Respect méticuleux des consignes, des règlements, de la hiérarchie et des normes environnementales

2.2 Démonstration correcte des qualités personnelles et professionnelles

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

3. Exécution ou participation aux tâches

3.1 Exécution appropriée des tâches

3.2 Développement judicieux des attitudes professionnelles

3.3 Utilisation adéquate des matériels de l'entreprise

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

4. Participation à des échanges sur le stage

4.1 Résumé succinct de l'expérience de stage

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

5. Relation entre la formation et les exigences du milieu de travail

5.1 Démonstration correcte de l'influence du stage sur le choix d'un futur emploi

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

6. Rapport du stage

6.1 Respect judicieux des principes de la langue utilisée

6.2 Rédaction soignée et concise du rapport de stage

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

TOTAL :

/12

Seuil de réussite : 8 des 12 critères d'évaluation dont la satisfaction aux exigences des critères 2.1 et 6.2

B. COMPÉTENCES TRADUITES EN COMPORTEMENT

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS				
METIER :	Serrurier		Code : PADE04	
N° et libellé de la compétence	4. Effectuer le palpé et devis		Durée d'apprentissage	45heures
Éléments de la compétence	Stratégie	Indicateurs	Critères d'évaluation	Points
Identifier les codes et actes du métré	Produit	1.Manipulation des outils de mesure et de palpé	1.1. Détermination correcte des outils de métré et de palpé	05
			1.2. Choix judicieux des outils de métré et de palpé	05
			1.3. Manipulation judicieuse des outils de mesure et de palpé	05
		2. Codification des éléments du métré	2.1. Codification correcte des éléments du métré	05
Appliquer les différentes étapes de réalisation des actes de métré et palpé	Produit	3. Catégorisation des étapes de réalisation de métré et palpé	3.1. Identification correcte des étapes de réalisation du métré et palpé	05
			3.2. Catégorisation judicieuse des étapes de réalisation de de métré et palpé	05
		4.Réalisation des exigences des étapes du métré et palpé	4.1. Mise en œuvre judicieuse des étapes de métré et de palpé	05
			4.2. Application stricte des exigences des étapes du métré et palpé	05
Identifier les erreurs à éviter	Produit	5. Représentation des notions d'erreurs de métré et de palpé	5.1. Lecture et interprétation précises des erreurs et marges d'erreurs requises	05
			5.2. Description judicieuse des notions d'erreurs de métré et de palpé	05
		6. Bornage des différentes marges	6.1. Délimitation judicieuse des différentes marges d'erreurs de métré	05

		d'erreurs de métré	6.2. Respect strict des normes	05
Utiliser les logiciels du devis	Produit	7. Choix des logiciels	7.1. Identification judicieuse des logiciels	05
			7.2. Choix correct des logiciels	05
		8. Exploitation des logiciels et de leurs exigences	8.1. Exploitation correcte des logiciels	05
			8.2. Application judicieuse des exigences des logiciels	05
Elaborer un devis	Produit	9. Détermination des éléments de devis	9.1. Identification judicieuse des éléments de devis	05
			9.2. Choix correct des éléments de devis	05
		10. Estimation des coûts des matériaux et outils	10.1. Application correcte des techniques d'estimation des coûts matériaux et outils	05
			10.2. Respect correct des exigences des devis	05

DESCRIPTION DE L'ÉPREUVE		Code : PADE04
METIER :	Serrurier	
N° et énoncé de la compétence	4. Effectuer le palpage et devis	Durée : 3h
Renseignements généraux		
<p>L'épreuve a pour but d'évaluer la compétence relative à « Effectuer le palpage et devis ».</p> <p>Il s'agit d'une épreuve d'évaluation qui prend en considération une portion d'évaluation des connaissances théoriques et une portion de type pratique. Cependant, dans l'impossibilité de produire une épreuve mixte, l'évaluation des connaissances théoriques devrait être priorisée.</p> <p>L'évaluation de type pratique pourrait être administrée à un groupe restreint d'apprenants en raison de la disponibilité du matériel et de la capacité du formateur à observer plusieurs personnes à la fois. L'évaluation des connaissances théoriques pourrait être réalisée avec l'ensemble des participants. L'environnement de réalisation de l'épreuve de type pratique devrait s'inspirer le plus possible d'une situation en milieu de travail.</p> <p>L'épreuve pourrait être d'une durée d'environ 3 heures, ce qui inclut la portion pratique combinée à celle de l'évaluation des connaissances théoriques.</p>		
Déroulement de l'épreuve		
<p>Par l'entremise d'une épreuve de connaissances théoriques, on pourrait demander à l'apprenant d'identifier les codes et actes du métré, d'appliquer les différentes étapes de réalisation des actes de métré et palpage, d'identifier les erreurs à éviter.</p> <p>On pourrait également demander à l'apprenant, dans le cadre d'une évaluation pratique, d'utiliser les logiciels du devis, d'élaborer un devis</p> <p>La mise en situation par le biais d'une étude de cas pourrait être utilisée à titre d'évaluation des connaissances théoriques pour l'ensemble des éléments de la compétence.</p> <p>L'épreuve pourrait donc être mixte et impliquer des activités en sous-groupe pour vérifier le travail d'équipe.</p>		
Matériel (Pour un groupe de 25 apprenants)		
<ul style="list-style-type: none"> - Ordinateurs - Pied à coulisse, - Jauge d'épaisseur, - Calibre de profondeur, - Jauge d'angle, - Niveau à bulles, - Gabarit - Blocs notes 		
Consigne particulière		
<ul style="list-style-type: none"> • L'épreuve pourrait être administrée durant le temps d'apprentissage d'une compétence subséquente (compétences 8 et 9), ou d'une compétence évaluée en parallèle); • En cas d'échec, l'épreuve devrait être reprise dans son ensemble. Si un seul élément est très faible comparativement aux autres pour lesquels les performances de l'apprenant seraient excellentes, seul cet élément pourrait être repris. 		

FICHE D'ÉVALUATION			Code : PADE04						
Métier	Serrurier								
N° et énoncé de la compétence	4. Effectuer le palpage et devis								
Nom de l'apprenant:		<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Résultat</th> </tr> <tr> <th>SUCCÈS</th> <th>ÉCHEC</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>		Résultat		SUCCÈS	ÉCHEC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Résultat									
SUCCÈS	ÉCHEC								
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
Établissement d'enseignement:									
Date de l'évaluation:									
Signature du formateur:									
ÉLÉMENTS D'OBSERVATION	OUI	NON	RÉSULTATS						
1. Manipulation des outils de mesure et de palpage									
1.1. Détermination correcte des outils de métré et de palpage			0 ou 05						
1.2. Choix judicieux des outils de métré et de palpage			0 ou 05						
1.3. Manipulation judicieuse des outils de mesure et de palpage			0 ou 05						
2. Codification des éléments du métré									
2.1. Codification correcte des éléments du métré			0 ou 05						
3. Catégorisation des étapes de réalisation de métré et palpage									
3.1. Identification correcte des étapes de réalisation du métré et palpage			0 ou 05						
3.2. Catégorisation judicieuse des étapes de réalisation de de métré et palpage			0 ou 05						
4. Réalisation des exigences des étapes du métré et palpage									
4.1. Mise en œuvre judicieuse des étapes de métré et de palpage			0 ou 05						
4.2. Application stricte des exigences des étapes du métré et palpage			0 ou 05						
5. Représentation des notions d'erreurs de métré et de palpage									
5.1. Lecture et interprétation précises des erreurs et marges d'erreurs requises			0 ou 05						
5.2. Description judicieuse des notions d'erreurs de métré et de palpage			0 ou 05						
6. Bornage des différentes marges d'erreurs de métré									
6.1. Délimitation judicieuse des différentes marges d'erreurs de métré			0 ou 05						

6.2. Respect strict des normes			0 ou 05
7. Choix des logiciels			
7.1. Identification judicieuse des logiciels			0 ou 05
7.2. Choix correct des logiciels			0 ou 05
8. Exploitation des logiciels et de leurs exigences			
8.1. Exploitation correcte des logiciels			0 ou 05
8.2. Application judicieuse des exigences des logiciels			0 ou 05
9. Détermination des éléments de devis			
9.1. Identification judicieuse des éléments de devis			0 ou 05
9.2. Choix correct des éléments de devis			0 ou 05
10. Estimation des coûts des matériaux et outils			
10.1. Application correcte des techniques d'estimation des coûts matériaux et outils			0 ou 05
10.2. Respect correct des exigences des devis			0 ou 05
TOTAL:			/100
Seuil de réussite: 70 % et obligation de satisfaire aux exigences des critères 1.1, 3.1 et 8.2.			
Règle de verdict: Le formateur devra s'assurer qu'en dehors de la maîtrise des opérations, l'apprenant adopte des attitudes respectant les règles de sécurité.	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>	

Compétence n°5 : Utiliser les logiciels de programmation (AutoCAD, SolidWorks, fusion 360)

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS				
METIER :	Serrurier		Code : ULPR 05	
N° et libellé de la compétence	5. Utiliser les logiciels de programmation (AutoCAD, SolidWorks, fusion 360)		Durée d'apprentissage	45heures
Éléments de la compétence	Stratégie	Indicateurs	Critères d'évaluation	Points
Exploiter les notions de base en informatique	Produit	1. Saisie des données	1.1. Préparation judicieuse du poste de travail	05
			1.2. Utilisation correcte des fonctions de base d'un système d'exploitation.	05
			1.3. Saisie correcte des données	05
		2. Navigation sur Internet	2.1. Navigation judicieuse sur Internet	05
Utiliser les notions et les logiciels d'AutoCAD	Produit	3. Identification des fonctionnalités d'AutoCAD	3.1. Identification judicieuse des fonctionnalités d'AutoCAD	05
			3.2. Lecture et interprétation précises des principes de l'interface d'AutoCAD	05
		4. Exploitation des données d'AutoCAD	4.1. Description correcte des principaux outils de dessins d'AutoCAD	05
			4.2. Exploitation judicieuse des données d'AutoCAD	05
Identifier les étapes d'un projet d'AutoCAD	Produit	5. Détermination des étapes d'un projet d'AutoCAD	5.1. Lecture exacte des étapes d'un projet d'AutoCAD	05
			5.2. Interprétation judicieuse des étapes d'un projet d'AutoCAD	05

		6. Description des étapes d'un projet d'AutoCAD	6.1. Description correcte des étapes d'un projet d'AutoCAD	05
			6.2. Sélection correcte des étapes d'un projet d'AutoCAD	05
Utiliser des logiciels d'AutoCAD	Produit	7. Sélection des fonctionnalités d'AutoCAD et des logiciels	7.1. Identification judicieuse des fonctionnalités d'AutoCAD	05
			7.2. Choix correct des logiciels	05
		8. Création des dessins et modèles 2d dans Autocad	8.1. Création correcte des dessins et modèles 2d dans Autocad	05
			8.2. Gestion judicieuse des calques et des propriétés des objets	05
Effectuer le suivi du stock	Produit	9. Choix des classes d'articles en leur appliquant des règles de gestion différentes	9.1. Détermination judicieuse de stock de sécurité	05
			9.2. Sélection correcte des classes d'articles en leur appliquant des règles de gestion différentes	05
		10. Contrôle des différents types de stocks	10.1. Contrôle judicieux des différents types de stocks	05
			10.2. Amélioration de la gestion des stocks de maintenance avec AutoCAD	05

DESCRIPTION DE L'ÉPREUVE		Code : ULPR 05
N° 5 Énoncé de la compétence	Utiliser les logiciels de programmation (AutoCAD, SolidWorks, fusion 360)	
Renseignements généraux		
<p>L'épreuve a pour but d'évaluer l'engagement de l'apprenant dans une démarche qui vise à assurer l'acquisition de la compétence relative à « Utiliser les logiciels de programmation (AutoCAD, SolidWorks, fusion 360) ».</p> <p>Il s'agit d'une épreuve d'évaluation qui prend en considération l'évaluation des connaissances théoriques et pratiques et elle pourrait être administrée individuellement à l'écrit.</p> <p>L'évaluation des connaissances théoriques pourrait être réalisée avec l'ensemble des apprenants et l'évaluation des connaissances pratiques pourrait être administrée par groupes en fonction du nombre de postes informatiques disponibles pour les dessins assistés par ordinateur.</p> <p>L'évaluation portera sur les aspects suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Exploiter les notions de base en informatique ; Utiliser les notions et les logiciels d'AutoCAD • Identifier les étapes d'un projet d'AutoCAD ; Utiliser des logiciels d'AutoCAD • Effectuer le suivi du stock. <p>La durée de l'épreuve pourrait être d'environ 03 heures, pour l'évaluation des connaissances théoriques et pratiques en fonction des différents éléments de compétence, dans une salle multimédia, munis d'ordinateurs munis de logiciels de dessin.</p>		
Liens avec les autres compétences		
<p>Cette compétence est en relation avec les compétences générales 4, 7,8 et toutes les compétences particulières du Référentiel de Formation.</p>		
Contenu de l'épreuve		
<p>Cette épreuve comporte trois à cinq exercices de connaissances théoriques et pratiques qui s'appuient sur des situations authentiques du métier de Serrurier, niveau ouvrier qualifié et couvrent l'ensemble des aspects cités plus haut.</p> <p>A partir d'une mise en situation, l'apprenant pourrait être amené à résoudre des problèmes de sélection des fonctionnalités d'AutoCAD et des logiciels, de création des dessins et modèles 2d dans Autocad, de choix des classes d'articles en leur appliquant des règles de gestion différentes et de contrôle des différents types de stocks, etc.</p>		
Matériel (Pour un groupe de 25 apprenants)		
<p>Pour la composition de l'épreuve, le matériel requis par apprenant est composé :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ordinateur ; Logiciels ; Connexion ; Matériels informatiques et logiciels appropriés de dessin ; 		
Consigne particulière		
<ul style="list-style-type: none"> • L'épreuve pourrait être administrée après le temps d'apprentissage des compétences 3 et 4. • En cas d'échec, l'épreuve pourrait être reprise dans son ensemble. Si un seul élément est très faible comparativement aux autres pour lesquels les performances de l'apprenant seraient excellentes, seul cet élément pourrait être repris. • Les résultats seront arrondis à 10^{-3} près, sauf indication contraire du formateur. 		

FICHE D'ÉVALUATION		Code : ULPR 05	
N°5 Énoncé de la compétence :	Utiliser les logiciels de programmation (AutoCAD, solidxworks, fusion 360)	Durée : 3 h	
Nom de l'apprenant :		Résultat	
Établissement d'enseignement :		SUCCÈS	ÉCHEC
Date de l'évaluation :			
Signature du formateur :			
ÉLÉMENTS D'OBSERVATION	OUI	NON	RÉSULTATS
1. Saisie des données 1.1. Préparation judicieuse du poste de travail 1.2. Utilisation correcte des fonctions de base d'un système d'exploitation. 1.3. Saisie correcte des données			0 ou 05 0 ou 05 0 ou 05
2. Navigation sur Internet 2.1. Navigation judicieuse sur Internet			0 ou 05
3. Identification des fonctionnalités d'AutoCAD 3.1. Identification judicieuse des fonctionnalités d'AutoCAD 3.2. Lecture et interprétation précises des principes de l'interface d'AutoCAD			0 ou 05 0 ou 05
4. Exploitation des données d'AutoCAD 4.1. Description correcte des principaux outils de dessins d'AutoCAD 4.2. Exploitation judicieuse des données d'AutoCAD			0 ou 05 0 ou 05
5. Détermination des étapes d'un projet d'AutoCAD 5.1. Lecture exacte des étapes d'un projet d'AutoCAD 5.2. Interprétation judicieuse des étapes d'un projet d'AutoCAD			0 ou 05 0 ou 05
6. Description des étapes d'un projet d'AutoCAD 6.1. Description correcte des étapes d'un projet d'AutoCAD 6.2. Sélection correcte des étapes d'un projet d'AutoCAD			0 ou 05 0 ou 05
7. Sélection des fonctionnalités d'AutoCAD et des logiciels 7.1. Identification judicieuse des fonctionnalités d'AutoCAD 7.2. Choix correct des logiciels			0 ou 05 0 ou 05

8. Création des dessins et modèles 2d dans Autocad 8.1. Création correcte des dessins et modèles 2d dans Autocad 8.2. Gestion judicieuse des calques et des propriétés des objets			0 ou 05 0 ou 05
9. Choix des classes d'articles en leur appliquant des règles de gestion différentes 9.1. Détermination judicieuse de stock de sécurité 9.2. Sélection correcte des classes d'articles en leur appliquant des règles de gestion différentes			0 ou 05 0 ou 05
10. Contrôle des différents types de stocks 10.1. Contrôle judicieux des différents types de stocks 10.2. Amélioration de la gestion des stocks de maintenance avec AutoCAD			0 ou 05 0 ou 05
TOTAL :			/100
Seuil de réussite : 70 % et obligation de satisfaire aux exigences des critères 1.3, 4.1 et 8.1.			
Règle de verdict : Règle de verdict: Le formateur devra s'assurer qu'en dehors de la maîtrise des opérations, l'apprenant adopte des attitudes respectant les règles de sécurité.	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>	
Remarque :			

Compétence n°6 : Utiliser les matériaux et équipements de la serrurerie

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS				
METIER	Serrurier		Code: UMEE 06	
N° et énoncé de la compétence	6. Utiliser les matériaux et équipements de la serrurerie		Durée d'apprentissage	45 h
Éléments de la compétence	Stratégie	Indicateurs	Critères d'évaluation	Points
Exploiter les documents techniques et modes d'emploi des matériaux, équipements et outils de serrurerie	Produit	1. Déchiffrage des informations du mode d'emploi	1.1. Lecture correcte du mode d'emploi des équipements, outils et matériaux	05
			1.2. Interprétation judicieuse des informations du mode d'emploi	05
		2. Classification des propriétés et spécificités des matériaux, équipements et outils	2.1. Catégorisation correcte des différents équipements, outils et matériaux	05
			2.2. Description exacte des propriétés et spécificités des matériaux, équipements et outils	05
			2.3. Respect strict des étapes	05
Utiliser les matériaux, équipements et outils de serrurerie	Produit	3. Choix des matériaux, équipements et outils de serrurerie	3.1. Identification judicieuse des matériaux, équipements et outils appropriés	05
			3.2. Choix correct des matériaux, équipements et outils de serrurerie	05
			3.3. Détermination adéquate des types de matériaux, équipements et outils appropriés	05
		4. Montage des matériaux, équipements et outils à l'usage	4.1. Préparation correcte des matériaux, équipements et outils à l'usage	05
			4.2. Respect strict du processus	05
Entretenir les matériaux, équipements et outils de		5. Utilisation des produits de nettoyage des matériaux,	5.1. Identification correcte des produits de nettoyage des matériaux, équipements et outils	05

serrurerie conformément à la norme	Produit	équipements et outils de serrurerie	5.2. Choix correct du technique nettoyage des matériaux, équipements et outils	05
			5.3. Utilisation efficace des produits de nettoyage des matériaux, équipements et outils de serrurerie	05
		6. Sécurisation des équipements, outils et matériaux	6.1. Vérification judicieuse de l'état des équipements, outils et matériaux de maintenance	05
			6.2. Sécurisation correcte des équipements, outils et matériaux	05
			6.3. Mise en œuvre exacte des procédures d'entretien	05
		Documenter et tenir un registre	Produit	7. Remplissage du registre
7.2. Tenue correcte d'un inventaire des matériaux, équipements et outils de serrurerie	05			
8. Communication sur la gestion des équipements, outils et matériaux	8.1. Communication judicieuse sur la gestion des équipements, outils et matériaux			05
	8.2. Application stricte des procédures			05

DESCRIPTION DE L'ÉPREUVE		Code : UMEE 06
N° 6	Énoncé de la compétence : Utiliser les matériaux et équipements de la serrurerie	
Renseignements généraux		
<p>L'épreuve a pour but d'évaluer l'engagement de l'apprenant dans une démarche qui vise à assurer l'acquisition de la compétence relative à « Utiliser les matériaux et équipements de la serrurerie ».</p> <p>Il s'agit d'une épreuve d'évaluation qui prend en considération l'évaluation des connaissances théoriques et pratiques et elle pourrait être administrée individuellement à l'écrit.</p> <p>L'évaluation des connaissances théoriques pourrait être réalisée avec l'ensemble des apprenants et l'évaluation des connaissances pratiques pourrait être administrée par groupes en fonction du nombre de postes de travail.</p> <p>L'évaluation portera sur les aspects suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Exploiter les documents techniques et modes d'emploi des matériaux, équipements et outils de serrurerie ; • Utiliser les matériaux, équipements et outils de serrurerie ; • Entretien des matériaux, équipements et outils de serrurerie ; • Documenter et tenir un registre. <p>La durée de l'épreuve pourrait être d'environ 03 heures, pour l'évaluation des connaissances théoriques et pratiques en fonction des différents éléments de compétence, dans une salle multimédia, munis d'ordinateurs munis de logiciels de dessin.</p>		
Liens avec les autres compétences		
<p>Cette compétence est en relation avec les compétences générales 4, 5, 6,8 et toutes les compétences particulières du Référentiel de Formation.</p>		
Contenu de l'épreuve		
<p>Cette épreuve comporte trois à cinq exercices de connaissances théoriques et pratiques qui s'appuient sur des situations authentiques du métier de Serrurier, niveau ouvrier qualifié et couvrent l'ensemble des aspects cités plus haut. A partir d'une mise en situation, l'apprenant pourrait être amené à résoudre des problèmes de déchiffrement des informations du mode d'emploi, de classification des propriétés et spécificités des matériaux, équipements et outils, de montage des matériaux, équipements et outils à l'usage, d'utilisation des produits de nettoyage des matériaux, équipements et outils de serrurerie, de sécurisation des équipements, outils et matériaux, de remplissage du registre, etc.</p>		
Matériel (Pour un groupe de 25 apprenants)		
<p>Pour la composition de l'épreuve, le matériel requis par apprenant est composé :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ordinateur ; papier format A4, bloc-notes, etc. 		
Consigne particulière		
<ul style="list-style-type: none"> • L'épreuve pourrait être administrée après le temps d'apprentissage des compétences 4 et 5. • En cas d'échec, l'épreuve pourrait être reprise dans son ensemble. Si un seul élément est très faible comparativement aux autres pour lesquels les performances de l'apprenant seraient excellentes, seul cet élément pourrait être repris. • Les résultats seront arrondis à 10^{-3} près, sauf indication contraire du formateur. 		

FICHE D'ÉVALUATION		Code : UMEE 06	
N°6 Énoncé de la compétence :	Utiliser les matériaux et équipements de la serrurerie		Durée : 3 h
Nom de l'apprenant :		Résultat	
Établissement d'enseignement :		SUCCÈS	ÉCHEC
Date de l'évaluation :			
Signature du formateur :			
ÉLÉMENTS D'OBSERVATION	OUI	NON	RÉSULTATS
1. Déchiffrage des informations du mode d'emploi 1.1. Lecture correcte du mode d'emploi des équipements, outils et matériaux 1.2. Interprétation judicieuse des informations du mode d'emploi			0 ou 05 0 ou 05
2. Classification des propriétés et spécificités des matériaux, équipements et outils 2.1. Catégorisation correcte des différents équipements, outils et matériaux 2.2. Description exacte des propriétés et spécificités des matériaux, équipements et outils 2.3. Respect strict des étapes			0 ou 05 0 ou 05 0 ou 05
3. Choix des matériaux, équipements et outils de serrurerie 3.1. Identification judicieuse des matériaux, équipements et outils appropriés 3.2. Choix correct des matériaux, équipements et outils de serrurerie 3.3. Détermination adéquate des types de matériaux, équipements et outils appropriés			0 ou 05 0 ou 05 0 ou 05
4. Montage des matériaux, équipements et outils à l'usage 4.1. Préparation correcte des matériaux, équipements et outils à l'usage 4.2. Respect strict du processus			0 ou 05 0 ou 05
5. Utilisation des produits de nettoyage des matériaux, équipements et outils de serrurerie 5.1. Identification correcte des produits de nettoyage des matériaux, équipements et outils 5.2. Choix correct du technique nettoyage des matériaux, équipements et outils 5.3. Utilisation efficace des produits de nettoyage des matériaux, équipements et outils de serrurerie			0 ou 05 0 ou 05 0 ou 05
6. Sécurisation des équipements, outils et matériaux 6.1. Vérification judicieuse de l'état des équipements, outils et matériaux de maintenance 6.2. Sécurisation correcte des équipements, outils et matériaux			0 ou 05 0 ou 05

6.3. Mise en œuvre exacte des procédures d'entretien			0 ou 05
7. Renseignement du registre			0 ou 05
7.1. Renseignement correct du registre			0 ou 05
7.2. Tenue correcte d'un inventaire des matériaux, équipements et outils de serrurerie			0 ou 05
8. Communication sur la gestion des équipements, outils et matériaux			0 ou 05
8.1. Communication judicieuse sur la gestion des équipements, outils et matériaux			0 ou 05
8.2. Application stricte des procédures			0 ou 05
TOTAL :			/100
Seuil de réussite : 70 % et obligation de satisfaire aux exigences des critères 2.1, 3.1 et 8.1.			
Règle de verdict : Règle de verdict: Le formateur devra s'assurer qu'en dehors de la maîtrise des opérations, l'apprenant adopte des attitudes respectant les règles de sécurité.	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>	
Remarque :			

Compétence n°7 : S'approprier le comportement des systèmes des organes de fermeture/clé

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS				
METIER	Serrurier		Code: APCS 07	
N° et énoncé de la compétence	7. S'approprier le comportement des systèmes des organes de fermeture/clé		Durée d'apprentissage	
				45 h
Éléments de la compétence	Stratégie	Indicateurs	Critères d'évaluation	Points
Identifier les types d'organes de fermeture	Produit	1. Déchiffrement du comportement des systèmes des organes de fermeture	1.1. Lecture correcte du comportement des systèmes des organes de fermeture	05
			1.2. Interprétation judicieuse du comportement des systèmes des organes de fermeture	05
		2. Classification des spécificités du comportement des systèmes des organes de fermeture	2.1. Détermination exacte des spécificités du comportement des systèmes des organes de fermeture	05
			2.2. Sélection précise de l'organe approprié	05
			2.3. Respect strict des étapes	05
Distinguer les mouvements de la clé	Produit	3. Caractérisation des principes cinématiques des clés	3.1. Identification correcte des types de clé	05
			3.2. Caractérisation judicieuse des principes cinématiques des clés	05
		4. Description des mouvements de verrouillage et déverrouillage des clés	4.1. Description exacte des mouvements de verrouillage et déverrouillage des clés	05
			4.2. Mise en œuvre correcte du processus	05
Utiliser les mécanismes de fonctionnement des organes de fermeture		5. Description des principes mécaniques liés au fonctionnement	5.1. Identification judicieuse des types de mécanisme de fonctionnement des organes de fermeture	05

	Produit		5.2. Interprétation exacte des mécanismes de fonctionnement des organes de fermeture	05
			5.3. Description correcte des principes mécaniques liés au fonctionnement	05
		6. Spécification des mécanismes de fonctionnement des organes de fermeture	6.1. Catégorisation correcte des mécanismes de fonctionnement des organes de fermeture	05
			6.2. Application correcte du processus	05
Exploiter la loi de Hooke	Produit	7. Utilisation des notions de déformation élastique et des relations linéaires	7.1. Identification précise des principes de la loi de Hooke	05
			7.2. Interprétation adéquate des notions de déformation élastique	05
			7.3. Description judicieuse des relations linéaires	05
		8. Détermination des éléments des forces de traction, de compression ou de flexion et de raideur de la force	8.1. Sélection correcte des éléments des forces de traction, de compression ou de flexion	05
			8.2. Détermination exacte de raideur de la force	05
			8.3. Interprétation judicieuse des résultats	05

DESCRIPTION DE L'ÉPREUVE		Code : APCS 07
N° 7	Énoncé de la compétence : S'approprier le comportement des systèmes des organes de fermeture/clé	
Renseignements généraux		
<p>L'épreuve a pour but d'évaluer l'engagement de l'apprenant dans une démarche qui vise à assurer l'acquisition de la compétence relative à « S'approprier le comportement des systèmes des organes de fermeture/clé ».</p> <p>Il s'agit d'une épreuve d'évaluation qui prend en considération l'évaluation des connaissances théoriques et pratiques et elle pourrait être administrée individuellement à l'écrit.</p> <p>L'évaluation des connaissances théoriques pourrait être réalisée avec l'ensemble des apprenants et l'évaluation des connaissances pratiques pourrait être administrée par groupes en fonction du nombre de postes de travail.</p> <p>L'évaluation portera sur les aspects suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifier les types d'organes de fermeture • Distinguer les mouvements de la clé • Utiliser les mécanismes de fonctionnement des organes de fermeture • Exploiter la loi de Hooke. <p>La durée de l'épreuve pourrait être d'environ 03 heures, pour l'évaluation des connaissances théoriques et pratiques en fonction des différents éléments de compétence, dans une salle de formation, munis des équipements et outils nécessaires.</p>		
Liens avec les autres compétences		
<p>Cette compétence est en relation avec les compétences générales 4, 5,6,8 et toutes les compétences particulières du Référentiel de Formation.</p>		
Contenu de l'épreuve		
<p>Cette épreuve comporte trois à cinq exercices de connaissances théoriques et pratiques qui s'appuient sur des situations authentiques du métier de Serrurier, niveau ouvrier qualifié et couvrent l'ensemble des aspects cités plus haut. A partir d'une mise en situation, l'apprenant pourrait être amené à résoudre les problèmes de déchiffrement du comportement des systèmes des organes de fermeture, de classification des spécificités du comportement des systèmes des organes de fermeture, de spécification des mécanismes de fonctionnement des organes de fermeture, d'utilisation des notions de déformation élastique et des relations linéaire, etc.</p>		
Matériel (Pour un groupe de 25 apprenants)		
<p>Pour la composition de l'épreuve, le matériel requis par apprenant est composé :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ordinateur ; papier format A4, bloc-notes, Serrures, clé etc. 		
Consigne particulière		
<ul style="list-style-type: none"> • L'épreuve pourrait être administrée après le temps d'apprentissage des compétences 5 et 6. • En cas d'échec, l'épreuve pourrait être reprise dans son ensemble. Si un seul élément est très faible comparativement aux autres pour lesquels les performances de l'apprenant seraient excellentes, seul cet élément pourrait être repris. • Les résultats seront arrondis à 10^{-3} près, sauf indication contraire du formateur. 		

FICHE D'ÉVALUATION		Code : APCS 07	
N°7 Énoncé de la compétence :	S'approprier le comportement des systèmes des organes de fermeture/clé	Durée : 3 h	
Nom de l'apprenant :		Résultat	
Établissement d'enseignement :		SUCCÈS	ÉCHEC
Date de l'évaluation :			
Signature du formateur :			
ÉLÉMENTS D'OBSERVATION	OUI	NON	RÉSULTATS
1. Déchiffrage du comportement des systèmes des organes de fermeture 1.1. Lecture correcte du comportement des systèmes des organes de fermeture 1.2. Interprétation judicieuse du comportement des systèmes des organes de fermeture			0 ou 05 0 ou 05
2. Classification des spécificités du comportement des systèmes des organes de fermeture 2.1. Détermination exacte des spécificités du comportement des systèmes des organes de fermeture 2.2. Sélection précise de l'organe approprié 2.3. Respect strict des étapes			0 ou 05 0 ou 05 0 ou 05
3. Caractérisation des principes cinématiques des clés 3.1. Identification correcte des types de clé 3.2. Caractérisation judicieuse des principes cinématiques des clés			0 ou 05 0 ou 05
4. Description des mouvements de verrouillage et déverrouillage des clés 4.1. Description exacte des mouvements de verrouillage et déverrouillage des clés 4.2. Mise en œuvre correcte du processus			0 ou 05 0 ou 05
5. Description des principes mécaniques liés au fonctionnement 5.1. Identification judicieuse des types de mécanisme de fonctionnement des organes de fermeture 5.2. Interprétation exacte des mécanismes de fonctionnement des organes de fermeture 5.3. Description correcte des principes mécaniques liés au fonctionnement			0 ou 05 0 ou 05 0 ou 05
6. Spécification des mécanismes de fonctionnement des organes de fermeture 6.1. Catégorisation correcte des mécanismes de fonctionnement des organes de fermeture 6.2. Application correcte du processus			0 ou 05 0 ou 05

7. Utilisation des notions de déformation élastique et des relations linéaires			0 ou 05
7.1. Identification précise des principes de la loi de Hooke			0 ou 05
7.2. Interprétation adéquate des notions de déformation élastique			0 ou 05
7.3. Description judicieuse des relations linéaires			0 ou 05
8. Détermination des éléments des forces de traction, de compression ou de flexion et de raideur de la force			
8.1. Sélection correcte des éléments des forces de traction, de compression ou de flexion			0 ou 05
8.2. Détermination exacte de la raideur et la force			0 ou 05
8.3. Interprétation judicieuse des résultats			0 ou 05
TOTAL :			/100
Seuil de réussite : 70 % et obligation de satisfaire aux exigences des critères 2.2, 3.2, 4.1 et 8.2.			
Règle de verdict : Règle de verdict: Le formateur devra s'assurer qu'en dehors de la maîtrise des opérations, l'apprenant adopte des attitudes respectant les règles de sécurité.	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>	
Remarque :			

Compétence n°8 : Lire et interpréter les croquis et dessin de serrurerie

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS				
METIER	Serrurier		Code: LICD 08	
N° et énoncé de la compétence	8. Lire et interpréter les croquis et dessin de serrurerie		Durée d'apprentissage	
				45 h
Éléments de la compétence	Stratégie	Indicateurs	Critères d'évaluation	Points
Utiliser les manuels et guides des croquis et dessin	Produit	1. Exploitation des manuels et guides des croquis et dessin	1.1. Lecture et interprétation correcte des manuels et guides des croquis et dessin	05
			1.2. Interprétation correcte des manuels et guides des croquis et dessin	05
		2. Manipulation des manuels, logiciels de dessin et croquis	2.1. Catégorisation des spécificités des dessins et croquis	05
			2.2. Sélection des manuels et logiciels de dessin et croquis	05
			2.3. Manipulation précise des manuels et logiciels de dessin et croquis	05
Déchiffrer les symboles et normes	Produit	3. Catégorisation des différentes spécificités des symboles, représentations et normes	3.1. Identification judicieuse des symboles, représentations et normes	05
			3.2. Sélection stricte des différentes spécificités des symboles, représentations et normes appropriées	05
			3.3. Catégorisation adéquate des différentes spécificités des symboles, représentations et normes	05
		4. Décodage des symboles et représentations	4.1. Description exacte des symboles, représentations et normes	05

			4.2. Décodage correct des symboles et représentations	05
Exploiter les notions des vues et des projections	Produit	5. Description des vues et des projections	5.1. Identification précise des différentes vues (de face, de profil, en coupe, etc.)	05
			5.2. Choix correct des vues et des projections appropriées	05
			5.3. Description exacte des vues et des projections	05
		6. Visualisation des projections des différentes vues	6.1. Visualisation judicieuse des projections des différentes vues	05
			6.2. Respect strict des étapes	05
Distinguer les marges d'erreurs des croquis et dessin	Produit	7. Choix des marges d'erreurs des croquis et dessin	7.1. Interprétation exacte des marges d'erreurs des croquis et dessin	05
			7.2. Détermination correcte des marges d'erreurs des croquis et dessin	05
		8. Délimitation des différentes marges d'erreurs des croquis et dessin	8.1. Description judicieuse des notions d'erreurs des croquis et dessin	05
			8.2. Délimitation judicieuse des différentes marges d'erreurs des croquis et dessin	05
			8.3. Application stricte des normes	05

DESCRIPTION DE L'ÉPREUVE		Code : LICD 08
N° 8	Énoncé de la compétence : Lire et interpréter les croquis et dessin de serrurerie	
Renseignements généraux		
<p>L'épreuve a pour but d'évaluer l'engagement de l'apprenant dans une démarche qui vise à assurer l'acquisition de la compétence relative à « Lire et interpréter les croquis et dessin de serrurerie ».</p> <p>Il s'agit d'une épreuve d'évaluation qui prend en considération l'évaluation des connaissances théoriques et pratiques et elle pourrait être administrée individuellement à l'écrit.</p> <p>L'évaluation des connaissances théoriques pourrait être réalisée avec l'ensemble des apprenants et l'évaluation des connaissances pratiques pourrait être administrée par groupes en fonction du nombre de postes informatiques disponibles pour les dessins assistés par ordinateur.</p> <p>L'évaluation portera sur les aspects suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utiliser les manuels et guides des croquis et dessin • Déchiffrer les symboles et normes • Exploiter les notions des vues et des projections • Distinguer les marges d'erreurs des croquis et dessin. <p>La durée de l'épreuve pourrait être d'environ 03 heures, pour l'évaluation des connaissances théoriques et pratiques en fonction des différents éléments de compétence, dans une salle multimédia, munis d'ordinateurs munis de logiciels de dessin.</p>		
Liens avec les autres compétences		
<p>Cette compétence est en relation avec les compétences générales 4,5,6, et toutes les compétences particulières du Référentiel de Formation.</p>		
Contenu de l'épreuve		
<p>Cette épreuve comporte trois à cinq exercices de connaissances théoriques et pratiques qui s'appuient sur des situations authentiques du métier de Serrurier, niveau ouvrier qualifié et couvrent l'ensemble des aspects cités plus haut. A partir d'une mise en situation, l'apprenant pourrait être amené à résoudre les problèmes de catégorisation des différentes spécificités des symboles, représentations et normes, de décodage des symboles et représentations, de visualisation des projections des différentes vues, de délimitation des différentes marges d'erreurs des croquis et dessin, etc.</p>		
Matériel (Pour un groupe de 25 apprenants)		
<p>Pour la composition de l'épreuve, le matériel requis par apprenant est composé :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ordinateur, papier format A4, bloc-notes, logiciels, etc. 		
Consigne particulière		
<ul style="list-style-type: none"> • L'épreuve pourrait être administrée après le temps d'apprentissage des compétences 6 et 7. • En cas d'échec, l'épreuve pourrait être reprise dans son ensemble. Si un seul élément est très faible comparativement aux autres pour lesquels les performances de l'apprenant seraient excellentes, seul cet élément pourrait être repris. • Les résultats seront arrondis à 10^{-3} près, sauf indication contraire du formateur. 		

FICHE D'ÉVALUATION		Code : LICD 08	
N°8 Énoncé de la compétence :	Lire et interpréter les croquis et dessin de serrurerie		Durée : 3 h
Nom de l'apprenant :			Résultat
Établissement d'enseignement :			SUCCÈS ÉCHEC
Date de l'évaluation :			
Signature du formateur :			
ÉLÉMENTS D'OBSERVATION	OUI	NON	RÉSULTATS
1. Exploitation des manuels et guides des croquis et dessin 1.1. Lecture et interprétation correcte des manuels et guides des croquis et dessin 1.2. Interprétation correcte des manuels et guides des croquis et dessin			0 ou 05 0 ou 05
2. Manipulation des manuels, logiciels de dessin et croquis 2.1. Catégorisation des spécificités des dessins et croquis 2.2. Sélection des manuels et logiciels de dessin et croquis 2.3. Manipulation précise des manuels et logiciels de dessin et croquis			0 ou 05 0 ou 05 0 ou 05
3. Catégorisation des différentes spécificités des symboles, représentations et normes 3.1. Identification judicieuse des symboles, représentations et normes 3.2. Sélection stricte des différentes spécificités des symboles, représentations et normes appropriées 3.3. Catégorisation adéquate des différentes spécificités des symboles, représentations et normes			0 ou 05 0 ou 05 0 ou 05
4. Décodage des symboles et représentations 4.1. Description exacte des symboles, représentations et normes 4.2. Décodage correct des symboles et représentations 4.3. Application correcte des étapes			0 ou 05 0 ou 05 0 ou 05
5. Description des vues et des projections 5.1. Identification précise des différentes vues (de face, de profil, en coupe, etc.) 5.2. Choix correct des vues et des projections appropriées 5.3. Description exacte des vues et des projections			0 ou 05 0 ou 05 0 ou 05
6. Visualisation des projections des différentes vues 6.1. Visualisation judicieuse des projections des différentes vues 6.2. Respect strict des étapes			0 ou 05 0 ou 05
7. Choix des marges d'erreurs des croquis et dessin 7.1. Interprétation exacte des marges d'erreurs des croquis et dessin 7.2. Détermination correcte des marges d'erreurs des croquis et dessin			0 ou 05 0 ou 05

8. Délimitation des différentes marges d'erreurs des croquis et dessin			
8.1. Description judicieuse des notions d'erreurs des croquis et dessin			0 ou 05
8.2. Délimitation judicieuse des différentes marges d'erreurs des croquis et dessin			0 ou 05
8.3. Application stricte des normes			0 ou 05
TOTAL :			/100
Seuil de réussite : 70 % et obligation de satisfaire aux exigences des critères 2.2, 3.2, 4.1 et 8.1.			
Règle de verdict : Règle de verdict: Le formateur devra s'assurer qu'en dehors de la maîtrise des opérations, l'apprenant adopte des attitudes respectant les règles de sécurité pour lesquelles il aura été évalué à la compétence 8.	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>	
Remarque :			

Compétence n°9 : Effectuer le diagnostic de la panne

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS				
METIER	Serrurier		Code: DIPA 09	
N° et énoncé de la compétence	9. Effectuer le diagnostic de la panne		Durée d'apprentissage	
Éléments de la compétence	Stratégie	Indicateurs	Critères d'évaluation	Points
Réaliser le constat de défaillance, d'anomalie mécanique et fonctionnelle des organes de fermeture/clé	Produit	1. Relevé des informations délivrées par le système	1.1. Etablissement correct de la fiche de réception	05
			1.2. Relevé judicieux des informations délivrées par le système	05
		2. Repérage de la panne	2.1. Mise en œuvre correcte des méthodes d'aide au diagnostic	05
			2.2. Repérage exacte de la panne	05
Appliquer les techniques de détection et diagnostic des pannes	Produit	3. Exploitation des documents de détection et diagnostic des pannes	3.1. Identification correcte des outils de détection et diagnostic des pannes	05
			3.2. Exploitation correcte des documents de diagnostics	05
			3.3 Agencement précis des techniques et processus de détection et diagnostic des pannes	05
		4. Utilisation des outils de détection et diagnostic des pannes	4.1. Utilisation judicieuse des outils de détection et diagnostic des pannes	05
			4.2. Disposition correcte des outils de diagnostic après usage	05
Déterminer les causes de dysfonctionnement		5. Catégorisation des différentes causes de dysfonctionnement	5.1. Identification précise des causes du dysfonctionnement	05
			5.2. Catégorisation correcte des différentes causes de dysfonctionnement	05

	Produit		5.3. Recensement judicieux des hypothèses liées aux symptômes fonctionnels	05
		6. Démontage de l'élément défectueux	6.1. Application rigoureuse du processus des tests, et contrôles du dysfonctionnement	05
			6.2. Démontage correct de l'élément défectueux	05
Contrôler l'effet des risques au cours du diagnostic	Produit	7. Classement et spécification des risques	7.1. Identification exacte des risques	05
			7.2. Description correcte des types de risques	05
			7.3. Classement et spécification judicieux des risques	05
		8. Evaluation à chaque étape du niveau de risques	8.1. Application stricte des mesures de prévention	05
			8.2. Evaluation efficace à chaque étape du niveau de risques	05
			8.3 Mise en œuvre exacte des étapes	05

N° 9

Énoncé de la compétence : Effectuer le diagnostic de la panne

Renseignements généraux

L'épreuve a pour but d'évaluer l'engagement de l'apprenant dans une démarche qui vise à assurer l'acquisition de la compétence relative à « **Effectuer le diagnostic de la panne** ».

Il s'agit d'une épreuve d'évaluation qui prend en considération l'évaluation des connaissances théoriques et pratiques et elle pourrait être administrée individuellement à l'écrit.

L'évaluation des connaissances théoriques pourrait être réalisée avec l'ensemble des apprenants et l'évaluation des connaissances pratiques pourrait être administrée par groupes en fonction du nombre de postes de travail.

L'évaluation portera sur les aspects suivants :

- Réaliser le constat de défaillance, d'anomalie mécanique et fonctionnelle des organes de fermeture/clé
- Appliquer les techniques de détection et diagnostic des pannes
- Déterminer les causes de dysfonctionnement
- Contrôler l'effet des risques au cours du diagnostic.

La durée de l'épreuve pourrait être d'environ 04 heures, pour l'évaluation des connaissances théoriques et pratiques en fonction des différents éléments de compétence, dans une salle d'atelier.

Liens avec les autres compétences

Cette compétence est en relation avec les compétences générales 6, 7,8 et toutes les compétences particulières du Référentiel de Formation.

Contenu de l'épreuve

Cette épreuve comporte trois à cinq exercices de connaissances théoriques et pratiques qui s'appuient sur des situations authentiques du métier de Serrurier, niveau ouvrier qualifié et couvrent l'ensemble des aspects cités plus haut. A partir d'une mise en situation, l'apprenant pourrait être amené à résoudre les problèmes de repérage de la panne, d'exploitation des documents de détection et diagnostic des pannes, d'utilisation des outils de détection et diagnostic des pannes, de catégorisation des différentes causes de dysfonctionnement, de démontage de l'élément défectueux, de classement et spécification des risques et d'évaluation à chaque étape du niveau de risques, etc.

Matériel (Pour un groupe de 25 apprenants)

Pour la composition de l'épreuve, le matériel requis par apprenant est composé :

- Ordinateur,
- papier format A4,
- bloc-notes,
- logiciels,
- Boîtes à outils, etc.

Consigne particulière

- L'épreuve pourrait être administrée après le temps d'apprentissage des compétences 7 et 8.
- En cas d'échec, l'épreuve pourrait être reprise dans son ensemble. Si un seul élément est très faible comparativement aux autres pour lesquels les performances de l'apprenant seraient excellentes, seul cet élément pourrait être repris.
- Les résultats seront arrondis à 10^{-3} près, sauf indication contraire du formateur.

FICHE D'ÉVALUATION		Code : DIPA 09	
N°9 Énoncé de la compétence :	Effectuer le diagnostic de la panne		Durée : 4h
Nom de l'apprenant :			Résultat
Établissement d'enseignement :			SUCCÈS ÉCHEC
Date de l'évaluation :			
Signature du formateur :			
ÉLÉMENTS D'OBSERVATION	OUI	NON	RÉSULTATS
1. Relevé des informations délivrées par le système 1.1. Établissement correct de la fiche de réception 1.2. Relevé judicieux des informations délivrées par le système			0 ou 05 0 ou 05
2. Repérage de la panne 2.1. Mise en œuvre correcte des méthodes d'aide au diagnostic 2.2. Repérage exacte de la panne			0 ou 05 0 ou 05
3. Exploitation des documents de détection et diagnostic des pannes 3.1. Identification correcte des outils de détection et diagnostic des pannes 3.2. Exploitation correcte des documents de diagnostics 3.3. Agencement précis des techniques et processus de détection et diagnostic des pannes			0 ou 05 0 ou 05 0 ou 05
4. Utilisation des outils de détection et diagnostic des pannes 4.1. Utilisation judicieuse des outils de détection et diagnostic des pannes 4.2. Disposition correcte des outils de diagnostic après usage			0 ou 05 0 ou 05 0 ou 05
5. Catégorisation des différentes causes de dysfonctionnement 5.1. Identification précise des causes du dysfonctionnement 5.2. Catégorisation correcte des différentes causes de dysfonctionnement 5.3. Recensement judicieux des hypothèses liées aux symptômes fonctionnels			0 ou 05 0 ou 05 0 ou 05
6. Démontage de l'élément défectueux 6.1. Application rigoureuse du processus des tests, et contrôles du dysfonctionnement 6.2. Démontage correct de l'élément défectueux			0 ou 05 0 ou 05
7. Classement et spécification des risques 7.1. Identification exacte des risques 7.2. Description correcte des types de risques 7.3. Classement et spécification judicieux des risques			0 ou 05 0 ou 05 0 ou 05
8. Évaluation à chaque étape du niveau de risques 8.1. Application stricte des mesures de prévention 8.2. Évaluation efficace à chaque étape du niveau de risques 8.3. Mise en œuvre exacte des étapes			0 ou 05 0 ou 05 0 ou 05
TOTAL :			/100
Seuil de réussite : 70 % et obligation de satisfaire aux exigences des critères 2.2, 3.2, 4.1 et 8.1.			
Règle de verdict : Règle de verdict: Le formateur devra s'assurer qu'en dehors de la maîtrise des opérations, l'apprenant adopte des attitudes respectant les règles de sécurité pour lesquelles il aura été évalué à la compétence 8.	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>	
Remarque :			

Compétence n°10 : Schématiser les objets de serrurerie

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS					
METIER	Serrurier		Code: SCOS 10		
N° et énoncé de la compétence	10. Schématiser les objets de serrurerie		Durée d'apprentissage		
Éléments de la compétence	Stratégie	Indicateurs	Critères d'évaluation	60 h	
				Points	
Recenser les différents types de dessins	Produit	1. Exploitation des différents types de dessins	1.1. Lecture correcte des différents types de dessins	05	
			1.2. Interprétation judicieuse des différents types de dessins	05	
			1.3. Exploitation correcte des différents types de dessins	05	
			2. Catégorisation des différents types de dessins	2.1. Catégorisation judicieuse des différents types de dessins	05
				2.2. Respect strict des étapes	05
Utiliser les outils de dessins et croquis nécessaires	Produit	3. Dénombrement des outils de dessin	3.1. Dénombrement précis des outils de dessin	05	
			3.2. Sélection judicieuse des instruments de dessin	05	
			3.3. Détermination correcte des outils de dessin	05	
		4. Manipulation des outils de dessins	4.1. Manipulation précise des outils de dessins	05	
Appliquer les techniques de dessin et croquis	Produit	5. Choix des techniques de dessin et croquis	5.1. Identification correcte des différentes techniques	05	
			5.2. Choix judicieux des techniques de dessin et croquis	05	
			6. Schématisation des vues 2D,	6.1. Représentation exacte des vues et des	05

		3D et des coupes	coupes	
			6.2. Schématisation correcte en 2D, 3D, etc.	05
			6.3. Mise en œuvre correcte des étapes	05
Exécuter les types de cotation linéaire, radiale et diamétrale	Produit	7. Utilisation de la cotation appropriée	7.1. Identification exacte des types de cotations	05
			7.2. Lecture et interprétation juste des cotations	05
			7.3. Caractérisation exacte des cotations	05
			7.4 Utilisation correcte de la cotation appropriée	05
		8. Bornage des marges d'erreurs en fonction du type de cotation	8.1. Identification correcte des marges d'erreur sur le dessin	05
			8.2. Bornage exact des marges d'erreurs en fonction du type de cotation	05

DESCRIPTION DE L'ÉPREUVE		Code : SCOS 10
N° 10	Énoncé de la compétence : Schématiser les objets de serrurerie	
Renseignements généraux		
<p>L'épreuve a pour but d'évaluer l'engagement de l'apprenant dans une démarche qui vise à assurer l'acquisition de la compétence relative à « Schématiser les objets de serrurerie ».</p> <p>Il s'agit d'une épreuve d'évaluation qui prend en considération l'évaluation des connaissances théoriques et pratiques et elle pourrait être administrée individuellement à l'écrit.</p> <p>L'évaluation des connaissances théoriques pourrait être réalisée avec l'ensemble des apprenants et l'évaluation des connaissances pratiques pourrait être administrée par groupes en fonction du nombre de postes de travail.</p> <p>L'évaluation portera sur les aspects suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recenser les différents types de dessins • Utiliser les outils de dessins et croquis nécessaires • Appliquer les techniques de dessin et croquis • Exécuter les types de cotation linéaire, radiale et diamétrale. <p>La durée de l'épreuve pourrait être d'environ 04 heures, pour l'évaluation des connaissances théoriques et pratiques en fonction des différents éléments de compétence, dans une salle multimédia, munis d'ordinateurs munis de logiciels de dessin.</p>		
Liens avec les autres compétences		
<p>Cette compétence est en relation avec les compétences générales 5, 6, 7,8 et toutes les compétences particulières du Référentiel de Formation.</p>		
Contenu de l'épreuve		
<p>Cette épreuve comporte trois à cinq exercices de connaissances théoriques et pratiques qui s'appuient sur des situations authentiques du métier de Serrurier, niveau ouvrier qualifié et couvrent l'ensemble des aspects cités plus haut. A partir d'une mise en situation, l'apprenant pourrait être amené à résoudre les problèmes d'exploitation des différents types de dessins, de catégorisation des différents types de dessins, de dénombrement des outils de dessin, de manipulation des outils de dessins, de schématisation des vues 2D, 3D et des coupes, Bornage des marges d'erreurs en fonction du type de cotation, etc.</p>		
Matériel (Pour un groupe de 25 apprenants)		
<p>Pour la composition de l'épreuve, le matériel requis par apprenant est composé :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ordinateur, papier format A4, bloc-notes, logiciels, papier carbon, crayon, etc. 		
Consigne particulière		
<ul style="list-style-type: none"> • L'épreuve pourrait être administrée après le temps d'apprentissage des compétences 8 et 9. • En cas d'échec, l'épreuve pourrait être reprise dans son ensemble. Si un seul élément est très faible comparativement aux autres pour lesquels les performances de l'apprenant seraient excellentes, seul cet élément pourrait être repris. • Les résultats seront arrondis à 10^{-3} près, sauf indication contraire du formateur. 		

FICHE D'ÉVALUATION			Code : SCOS 10	
N°10 Énoncé de la compétence :	Schématiser les objets de serrurerie		Durée : 4h	
Nom de l'apprenant :			Résultat	
Établissement d'enseignement :			SUCCÈS	ÉCHEC
Date de l'évaluation :				
Signature du formateur :				
ÉLÉMENTS D'OBSERVATION	OUI	NON	RÉSULTATS	
1. Exploitation des différents types de dessins			0 ou 05	
1.1. Lecture correcte des différents types de dessins			0 ou 05	
1.2. Interprétation judicieuse des différents types de dessins			0 ou 05	
1.3. Exploitation correcte des différents types de dessins			0 ou 05	
2. Catégorisation des différents types de dessins			0 ou 05	
2.1. Catégorisation judicieuse des différents types de dessins			0 ou 05	
2.2. Respect strict des étapes			0 ou 05	
3. Dénombrement des outils de dessin			0 ou 05	
3.1. Dénombrement précis des outils de dessin			0 ou 05	
3.2. Sélection judicieuse des instruments de dessin			0 ou 05	
3.3. Détermination correcte des outils de dessin			0 ou 05	
4. Manipulation des outils de dessins			0 ou 05	
4.1. Manipulation précise des outils de dessins			0 ou 05	
5. Choix des techniques de dessin et croquis			0 ou 05	
5.1. Identification correcte des différentes techniques			0 ou 05	
5.2. Choix judicieux des techniques de dessin et croquis			0 ou 05	
6. Schématisation des vues 2D, 3D et des coupes			0 ou 05	
6.1. Représentation exacte des vues et des coupes			0 ou 05	
6.2. Schématisation correcte en 2D, 3D, etc.			0 ou 05	
6.3. Mise en œuvre correcte des étapes			0 ou 05	
7. Utilisation de la cotation appropriée			0 ou 05	
7.1. Identification exacte des types de cotations			0 ou 05	
7.2. Lecture et interprétation juste des cotations			0 ou 05	
7.3. Caractérisation exacte des cotations			0 ou 05	
7.4. Utilisation correcte de la cotation appropriée			0 ou 05	
8. Bornage des marges d'erreurs en fonction du type de cotation			0 ou 05	
8.1. Identification correcte des marges d'erreur sur le dessin			0 ou 05	
8.2. Bornage exact des marges d'erreurs en fonction du type de cotation			0 ou 05	
TOTAL :			/100	
Seuil de réussite : 70 % et obligation de satisfaire aux exigences des critères 2.2, 3.2, 4.1 et 8.1.				
Règle de verdict : Règle de verdict: Le formateur devra s'assurer qu'en dehors de la maîtrise des opérations, l'apprenant adopte des attitudes respectant les règles de sécurité.	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>		
Remarque :				

Compétence n°11 : Assurer la reproduction de la clé

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS					
METIER	Serrurier		Code: RECL11		
N° et énoncé de la compétence	11. Assurer la reproduction de la clé		Durée d'apprentissage	60 h	
Éléments de la compétence	Stratégie	Indicateurs	Critères d'évaluation	Points	
Etablir le constat sur le type de clé à reproduire	Produit	1. Relève des attentes du client	1.1. Etablissement judicieux de la fiche de réception	05	
			1.2. Relevé judicieux des attentes du client	05	
		2. Compilation des caractéristiques et spécificités de la clé	2.1. Observation correcte du type et modèle de la clé à reproduire		05
			2.2. Compilation judicieuse des caractéristiques et spécificités de la clé		05
Organiser l'espace de travail	Produit	3. Disposition du matériel avant usage	3.1. Recensement exact du matériel et l'outillage	05	
			3.2. Vérification judicieuse de l'état et du bon fonctionnement des outils et matériels	05	
			3.3. Disposition correcte du matériel avant usage	05	
		4. Sécurisation du poste de travail	4.1. Ergonomie correcte du poste de travail	05	
4.2. Sécurisation correcte du poste de travail	05				
Effectuer le profilage de la clé à reproduire		5. Stabilisation de la clé	5.1. Fixation correcte de la clé	05	
			5.2. Stabilisation correcte de la clé	05	
	Produit	6. Reproduction de la cannelure et le profil de la clé	6.1. Reproduction correcte de la cannelure et le profil de la clé	05	
			6.2. Vérification judicieuse de la correspondance de la clé avec la serrure cible	05	
Contrôler la conformité de la clé	Produit	7. Détection d'éventuels défauts, écarts, etc.	7.1. Test correct du fonctionnement de la clé dans la serrure	05	

reproduite			7.2. Détection précise d'éventuels défauts, écarts, etc.	05
		8. Vérification des spécifications et caractéristiques de la clé selon les attentes du client	8.1. Vérification correcte des spécifications et caractéristiques de la clé selon les attentes du client	05
Finaliser la clé reproduite	Produit	9. Représentation des surfaces de la clé	9.1. Représentation exacte des surfaces de la clé	05
			9.2. Polissage correct des surfaces de la clé	05
		10.2 Ajustage d'éventuels défauts, écarts, etc.	10.1. Nettoyage correct de la clé	05
			10.2 Ajustage adéquat d'éventuels défauts, écarts, etc.	05

DESCRIPTION DE L'ÉPREUVE		Code : RECL11
N° et libellé de la compétence	11. Assurer la reproduction de la clé	
<i>Renseignements généraux</i>		
<p>L'épreuve a pour but d'évaluer la compétence relative à « Assurer la reproduction de la clé ».</p> <p>Il s'agit d'une épreuve d'évaluation qui prend en considération une portion d'évaluation des connaissances théoriques. Cependant, dans l'impossibilité de produire une épreuve mixte, l'évaluation des connaissances théoriques devrait être priorisée.</p> <p>L'évaluation de type pratique pourrait être administrée à un groupe restreint d'apprenants en raison de la disponibilité du matériel et de la capacité du formateur à observer plusieurs personnes à la fois. L'évaluation des connaissances théoriques pourrait être réalisée avec l'ensemble des participants.</p> <p>L'épreuve pourrait être d'une durée d'environ 4 heures, ce qui inclut la portion pratique combinée à celle de l'évaluation des connaissances théoriques.</p>		
<i>Déroulement de l'épreuve</i>		
<p>Par l'entremise d'une épreuve de connaissances théoriques, on pourrait demander aux apprenants de relever les attentes du client, de compiler les caractéristiques et spécificités de la clé, de disposer du matériel avant usage, d'organiser l'espace de travail.</p> <p>On pourrait également demander à l'apprenant, dans le cadre d'une évaluation pratique, d'établir le constat sur le type de clé à reproduire, d'effectuer le profilage de la clé à reproduire, de contrôler la conformité de la clé reproduite et de finaliser la clé reproduite.</p>		
<i>Matériel</i>		
<ul style="list-style-type: none"> • Ébauche de clé, • Étau de tableop, • Lime à métaux • Vise à main, etc. 		
<i>Consigne particulière</i>		
<ul style="list-style-type: none"> • En cas d'échec, l'épreuve devrait être reprise dans son ensemble. Si un seul élément est très faible comparativement aux autres pour lesquels les performances de l'apprenant seraient excellentes, seul cet élément pourrait être repris. 		

FICHE D'ÉVALUATION		Code : RECL11	
N°11 Énoncé de la compétence :	Assurer la reproduction de la clé	Durée : 4h	
Nom de l'apprenant :		Résultat	
Établissement d'enseignement :		SUCCÈS	ÉCHEC
Date de l'évaluation :			
Signature du formateur :			
ÉLÉMENTS D'OBSERVATION	OUI	NON	RÉSULTATS
1. Relevé des attentes du client			
1.1. Établissement judicieux de la fiche de réception			0 ou 05
1.2. Relevé judicieux des attentes du client			0 ou 05
2. Compilation des caractéristiques et spécificités de la clé			
2.1. Observation correcte du type et modèle de la clé à reproduire			0 ou 05
2.2. Compilation judicieuse des caractéristiques et spécificités de la clé			0 ou 05
3. Disposition du matériel avant usage			
3.1. Recensement exact du matériel et l'outillage			
3.2. Vérification judicieuse de l'état et du bon fonctionnement des outils et matériels			0 ou 05
3.3. Disposition correcte du matériel avant usage			0 ou 05
4. Sécurisation du poste de travail			
4.1. Ergonomie correcte du poste de travail			0 ou 05
4.2. Sécurisation correcte du poste de travail			0 ou 05
5. Stabilisation de la clé			
5.1. Fixation correcte de la clé			0 ou 05
5.2. Stabilisation correcte de la clé			0 ou 05
6. Reproduction de la cannelure et le profil de la clé			
6.1. Reproduction correcte de la cannelure et le profil de la clé			0 ou 05
6.2. Vérification judicieuse de la correspondance de la clé avec la serrure cible			0 ou 05
7. Détection d'éventuels défauts, écarts, etc.			
7.1. Test correct du fonctionnement de la clé dans la serrure			0 ou 05
7.2. Détection précise d'éventuels défauts, écarts, etc.			0 ou 05
8. Vérification des spécifications et caractéristiques de la clé selon les attentes du client			
8.1. Vérification correcte des spécifications et caractéristiques de la clé selon les attentes du client			0 ou 05
9. Représentation des surfaces de la clé			
9.1. Représentation exacte des surfaces de la clé			0 ou 05
9.2. Polissage correct des surfaces de la clé			0 ou 05
10. Ajustage d'éventuels défauts, écarts, etc.			
10.1. Nettoyage correct de la clé			0 ou 05
10.2 Ajustage adéquat d'éventuels défauts, écarts, etc.			0 ou 05
TOTAL :			/100

Seuil de réussite : 70 % et obligation de satisfaire aux exigences des critères 2.2, 3.2, 4.1 et 8.1.			
Règle de verdict : Règle de verdict: Le formateur devra s'assurer qu'en dehors de la maîtrise des opérations, l'apprenant adopte des attitudes respectant les règles de sécurité pour lesquelles il aura été évalué à la compétence 8.	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>	
Remarque :			

Compétence n°12 : Réaliser la fabrication de la clé

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS				
METIER	Serrurier		Code: REFC12	
N° et énoncé de la compétence	12. Réaliser la fabrication de la clé		Durée d'apprentissage	75 h
Éléments de la compétence	Stratégie	Indicateurs	Critères d'évaluation	Points
Etablir le constat sur le type de clé à fabriquer	Produit	1. Consignation des attentes du client	1.1. Elaboration judicieuse d'un modèle de fiche de réception appropriée	05
			1.2. Relevé correct des attentes du client	05
		2. Recensement exhaustif des différents types de clé	2.1. Recensement exhaustif efficace des différents types de clé	05
Préparer le matériel et l'outillage nécessaire	Produit	3. Vérification de l'état et du bon fonctionnement des outils et matériel	3.1. Sélection correcte des outils et matériels adaptés (lime, scie, etc.)	05
			3.2. Vérification judicieuse de l'état et du bon fonctionnement des outils et matériel	05
		4. Sécurisation du poste de travail	4.1. Sécurisation correcte du poste de travail	05
Réaliser le traçage de la forme de la clé	Produit	5. Modélisation des contours d'un gabarit et la forme base de la clé	5.1. Modélisation correcte des contours d'un gabarit	05
			5.2. Découpage judicieux de la forme base de la clé	05
		6. Gabarisation de la clé	6.1. Affutage exact de la forme de la clé	05
			6.2. Ajustage précis du gabarit de la clé	05
Réaliser la cannelure	Produit	7. Profilage de la cannelure à réaliser	7.1. Profilage judicieux de la cannelure à réaliser	05
			7.2. Positionnement et fixation exacts de la clé pour le profilage	05
		8. Usinage de la cannelure à l'aide d'outils adaptés	8.1. Usinage correct la cannelure à l'aide d'outils adaptés	05
Contrôler la qualité de la clé	Produit	9. Jaugeage des spécifications et	9.1. Jaugeage approprié du gabarit de la clé	05

fabriquée		caractéristiques de la clé selon les attentes du client	9.2. Vérification correcte des spécifications et caractéristiques de la clé selon les attentes du client	05
		10. Test du fonctionnement de la clé	10.1. Test correct du fonctionnement de la clé	05
Finaliser la fabrication de la clé	Produit	11. Chromage et nickelage des surfaces de la clé et des extrémités	11.1. Polissage approprié des surfaces s de la clé	
			11.2. Chromage et nickelage corrects des surfaces de la clé et des extrémités	
		12. Marquage des informations nécessaires (numéro, logo, etc.)	12.1. Marquage correct des informations nécessaires (numéro, logo, etc.)	
			12.2. Respect correct des étapes	

DESCRIPTION DE L'ÉPREUVE		Code : REFC12
N° et libellé de la compétence	12. Réaliser la fabrication de la clé	
<i>Renseignements généraux</i>		
<p>L'épreuve a pour but d'évaluer la compétence relative à « Réaliser la fabrication de la clé ».</p> <p>Il s'agit d'une épreuve d'évaluation qui prend en considération une portion d'évaluation des connaissances théoriques. Cependant, dans l'impossibilité de produire une épreuve mixte, l'évaluation des connaissances théoriques devrait être priorisée.</p> <p>L'évaluation de type pratique pourrait être administrée à un groupe restreint d'apprenants en raison de la disponibilité du matériel et de la capacité du formateur à observer plusieurs personnes à la fois. L'évaluation des connaissances théoriques pourrait être réalisée avec l'ensemble des participants.</p> <p>L'épreuve pourrait être d'une durée d'environ 5 heures, ce qui inclut la portion pratique combinée à celle de l'évaluation des connaissances théoriques.</p>		
<i>Déroulement de l'épreuve</i>		
<p>Par l'entremise d'une épreuve de connaissances théoriques, on pourrait demander aux apprenants de consigner les attentes du client, de recenser les différents types de clé, de vérifier l'état et du bon fonctionnement des outils et matériel.</p> <p>On pourrait également demander à l'apprenant, dans le cadre d'une évaluation pratique, d'établir le constat sur le type de clé à fabriquer, de préparer le matériel et l'outillage nécessaire, de réaliser le traçage de la forme de la clé, réaliser la cannelure; de contrôler la qualité de la clé fabriquée et finaliser la fabrication de la clé.</p>		
<i>Matériel</i>		
<ul style="list-style-type: none"> • Marteau léger, • Comparateur, • Étau de tableop, • Lime à métaux • Vise à main, • etc. 		
<i>Consigne particulière</i>		
<ul style="list-style-type: none"> • En cas d'échec, l'épreuve devrait être reprise dans son ensemble. Si un seul élément est très faible comparativement aux autres pour lesquels les performances de l'apprenant seraient excellentes, seul cet élément pourrait être repris. 		

FICHE D'ÉVALUATION		Code : REFC12	
N° et énoncé de la compétence	12. Réaliser la fabrication de la clé	Durée : 5h	
Nom de l'apprenant: Établissement d'enseignement: Date de l'évaluation: Signature du formateur:		Résultat	
		SUCCÈS	ÉCHEC
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ÉLÉMENTS D'OBSERVATION	OUI	NON	RÉSULTATS
1. Consignation des attentes du client			
1.1. Élaboration judicieuse d'un modèle de fiche de réception appropriée			0 ou 05
1.2. Relevé correct des attentes du client			0 ou 05
2. Recensement exhaustif des différents types de clé			
2.1. Recensement exhaustif efficace des différents types de clé			0 ou 05
3. Vérification de l'état et du bon fonctionnement des outils et matériel			
3.1. Sélection correcte des outils et matériels adaptés (lime, scie, etc.)			0 ou 05
3.2. Vérification judicieuse de l'état et du bon fonctionnement des outils et matériel			0 ou 05
4. Sécurisation du poste de travail			
4.1. Ergonomie et sécurisation correcte du poste de travail			0 ou 05
5. Modélisation des contours d'un gabarit et la forme base de la clé			0 ou 05
5.1. Modélisation correcte des contours d'un gabarit			0 ou 05
5.2. Découpage judicieux de la forme base de la clé			0 ou 05
6. Gabarisation de la clé			
6.1. Affutage exact de la forme de la clé			0 ou 05
6.2. Ajustage précis du gabarit de la clé			0 ou 05
7. Profilage de la cannelure à réaliser			
7.1. Profilage judicieux de la cannelure à réaliser			0 ou 05
7.2. Positionnement et fixation exacts de la clé pour le profilage			0 ou 05
8. Usinage de la cannelure à l'aide d'outils adaptés			
8.1. Usinage correct la cannelure à l'aide d'outils adaptés			0 ou 05
9. Jaugeage des spécifications et caractéristiques de la clé selon les attentes du client			
9.1. Jaugeage approprié du gabarit de la clé			0 ou 05
9.2. Vérification correcte des spécifications et			0 ou 05

caractéristiques de la clé selon les attentes du client			
10. Test du fonctionnement de la clé			
10.1. Test correct du fonctionnement de la clé			0 ou 05
11. Chromage et nickelage des surfaces de la clé et des extrémités			
11.1. Polissage approprié des surfaces s de la clé			0 ou 05
11.2. Chromage et nickelage corrects des surfaces de la clé et des extrémités			0 ou 05
12. Marquage des informations nécessaires (numéro, logo, etc.)			
12.1. Marquage correct des informations nécessaires (numéro, logo, etc.)			0 ou 05
12.2. Respect correct des étapes			0 ou 05
TOTAL:			/100
Seuil de réussite: 70 % et obligation de satisfaire aux exigences des critères 4.2; 4.3; 5.1. et 11.1.			
Règle de verdict: Le formateur devra s'assurer qu'en dehors de la maîtrise des opérations, l'apprenant adopte des attitudes respectant les règles de sécurité pour lesquelles il aura été évalué.	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>	
Remarque :			

Compétence n°13 : Installer les organes de fermeture

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS				
METIER	Serrurier		Code: INOF13	
N° et énoncé de la compétence	13. Installer les organes de fermeture		Durée d'apprentissage	60 h
Éléments de la compétence	Stratégie	Indicateurs	Critères d'évaluation	Points
Exploiter l'organisation structurelle des système de fermeture des serrures	Produit	1. Dénombrement des systèmes de fermeture des serrures (à cylindre, à pêne dormant, etc.)	1.1. Dénombrement correct des systèmes de fermeture des serrures (à cylindre, à pêne dormant, etc.)	05
		2. Classification des fonctions des systèmes de fermeture des serrures	2.1. Classification adéquate des fonctions des systèmes de fermeture des serrures	05
Préparer l'installation	Produit	3. Découpage de l'ouverture de l'installation	3.1. Sélection judicieuse des outils	05
			3.2. Mesure précise de l'emplacement de la serrure sur le support	05
			3.3. Découpage précis de l'ouverture de l'installation	05
	4. Traçage de l'emplacement	4.1. Traçage correct de l'emplacement	05	
4.2. Aménagement judicieux de l'espace de l'installation		05		
Effectuer le positionnement de la serrure	Produit	5. Encastrement du mécanisme dans l'ouverture préparée et des éléments de la serrure	5.1. Encastrement correct du mécanisme dans l'ouverture préparée	05
			5.2. Alignement correct des éléments de la serrure	05
		6. Fixation de la serrure	6.1. Fixation correcte de la serrure	05
Raccorder les éléments électriques (le cas échéant)	Produit	7. Branchement des points de connexion	7.1. Localisation judicieuse des points de connexion	05
			7.2. Branchement correct des points de connexion	05
		8. Mise en service du système	8.1. Vérification adéquate de la conformité des branchements	05
			8.2. Mise en service appropriée du système	05

Tester le fonctionnement de la serrure	Produit	9. Contrôle du fonctionnement de la serrure	9.1. Contrôle approprié du fonctionnement de la serrure	05
		10. Vérification de l'intégration de la serrure dans le support	10.1. Vérification correcte de l'intégration de la serrure dans le support	05
			10.2. Respect strict de la procédure	05
Finaliser l'installation de la serrure	Produit	11. Réglage des systèmes mécaniques et électriques	11.1. Réglage précis des systèmes mécaniques et électriques	05
		12. Rebouchage des supports d'installation	12.1. Rebouchage correct des supports d'installation	05
			12.2. Nettoyage correct des surfaces installées	05

DESCRIPTION DE L'ÉPREUVE		Code : INOF13
N° et énoncé de la compétence	13. Installer les organes de fermeture	
Renseignements généraux		
<p>L'épreuve a pour but d'évaluer la compétence relative à « Installer les organes de fermeture ».</p> <p>Il s'agit d'une épreuve d'évaluation qui prend en considération l'évaluation des connaissances théoriques et de type pratique. Cependant, dans l'impossibilité de produire une épreuve mixte, l'évaluation des connaissances pratiques devrait être priorisée.</p> <p>L'évaluation de type pratique pourrait être administrée à un groupe restreint d'apprenants en raison de la disponibilité du matériel, de la matière d'œuvre et de la capacité du formateur à observer plusieurs personnes à la fois. L'évaluation des connaissances théoriques pourrait être réalisée avec l'ensemble des participants. L'environnement de réalisation de l'épreuve de type pratique devrait s'inspirer le plus possible d'une situation en milieu de travail.</p> <p>L'épreuve pourrait être d'une durée d'environ 4 heures, ce qui inclut la portion combinée à celle de l'évaluation des connaissances théoriques et pratique.</p>		
Déroulement de l'épreuve		
<p>Par l'entremise d'une épreuve de connaissances pratique, on pourrait demander à l'apprenant de préparer l'installation, d'effectuer le positionnement de la serrure, de raccorder les éléments électriques (le cas échéant), de tester le fonctionnement de la serrure, de finaliser l'installation de la serrure.</p>		
Matériel et équipements (Pour un groupe de 25 apprenants)		
<ul style="list-style-type: none"> - des manuels techniques; - des outils; - des instruments; - des schémas; - de l'équipement de santé et de sécurité au travail etc.... 		
Consigne particulière		
<ul style="list-style-type: none"> • L'épreuve pourrait être administrée durant le temps d'apprentissage d'une compétence subséquente, ou d'une compétence évaluée en parallèle (compétences 14 et 15) ; • En cas d'échec, l'épreuve devrait être reprise dans son ensemble. Si un seul élément est très faible comparativement aux autres pour lesquels les performances de l'apprenant seraient excellentes, seul cet élément pourrait être repris. 		

FICHE D'ÉVALUATION		Code : INOF13	
N° et énoncé de la compétence	12. Installer les organes de fermeture	Durée : 4h	
Nom de l'apprenant: Établissement d'enseignement: Date de l'évaluation: Signature du formateur:		Résultat	
		SUCCÈS	ÉCHEC
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ÉLÉMENTS D'OBSERVATION	OUI	NON	RÉSULTATS
1. Dénombrement des systèmes de fermeture des serrures (à cylindre, à pêne dormant, etc.)			
1.1. Dénombrement correct des systèmes de fermeture des serrures (à cylindre, à pêne dormant, etc.)			0 ou 05
2. Classification des fonctions des systèmes de fermeture des serrures			
2.1. Classification adéquate des fonctions des systèmes de fermeture des serrures			0 ou 05
3. Découpage de l'ouverture de l'installation			
3.1. Sélection judicieuse des outils			0 ou 05
3.2. Mesure précise de l'emplacement de la serrure sur le support			0 ou 05
3.3. Découpage précis de l'ouverture de l'installation			0 ou 05
4. Traçage de l'emplacement			
4.1. Traçage correct de l'emplacement			0 ou 05
4.2. Aménagement judicieux de l'espace de l'installation			0 ou 05
5. Encastrement du mécanisme dans l'ouverture préparée et des éléments de la serrure			
5.1. Encastrement correct du mécanisme dans l'ouverture préparée			0 ou 05
5.2. Alignement correct des éléments de la serrure			0 ou 05
6. Fixation de la serrure			
6.1. Fixation correcte de la serrure			0 ou 05
7. Branchement des points de connexion			0 ou 05
7.1. Localisation judicieuse des points de connexion			0 ou 05
7.2. Branchement correct des points de connexion			0 ou 05
8. Mise en service du système			
8.1. Vérification adéquate de la conformité des branchements			0 ou 05
8.2. Mise en service appropriée du système			0 ou 05
9. Contrôle du fonctionnement de la serrure			
9.1. Contrôle approprié du fonctionnement de la serrure			0 ou 05
10. Vérification de l'intégration de la serrure dans le			

support			0 ou 05
10.1. Vérification correcte de l'intégration de la serrure dans le support			0 ou 05
10.2. Respect strict de la procédure			
11. Réglage des systèmes mécaniques et électriques			0 ou 05
11.1. Réglage précis des systèmes mécaniques et électriques			
12. Rebouchage des supports d'installation			0 ou 05
12.1. Rebouchage correct des supports d'installation			0 ou 05
12.2. Nettoyage correct des surfaces installées			
TOTAL:			/100
Seuil de réussite: 70 % et obligation de satisfaire aux exigences des critères 4.2; 4.3; 5.1. et 11.1.			
Règle de verdict: Le formateur devra s'assurer qu'en dehors de la maîtrise des opérations, l'apprenant adopte des attitudes respectant les règles de sécurité pour lesquelles il aura été évalué.	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>	
Remarque :			

Compétence n°14 : Effectuer la programmation des organes de fermeture/clé

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS				
METIER	Serrurier	Code: PROF14		
N° et énoncé de la compétence	14. Effectuer la programmation des organes de fermeture/clé		Durée d'apprentissage	60 h
Éléments de la compétence	Stratégie	Indicateurs	Critères d'évaluation	Points
Lire et interpréter les systèmes de fermeture	Produit	1. Classement des types de serrure, mécanique, électronique, à code	1.1. Classement judicieux des types de serrure, mécanique, électronique, à code.	05
		2. Exploitation du principe de fonctionnement de la programmation, des caractéristiques et spécificités techniques du système de fermeture	2.1. Relevé correct des caractéristiques et spécificités techniques du système de fermeture	05
			2.2. Exploitation adéquate du principe de fonctionnement de la programmation	05
Préparer l'intervention	Produit	3. Sélection de l'outillage spécialisé (programmateur électronique, jeu de clés, etc.)	3.1. Sélection adéquate de l'outillage spécialisé (programmateur électronique, jeu de clés, etc.)	05
		4. Association de la compatibilité des outils avec le système à programmer	4.1. Association correcte de la compatibilité des outils avec le système à programmer	05
			4.2. Sécurisation correcte de l'environnement de travail	05
Programmer la serrure	Produit	5. Exécution des procédures de programmation spécifiques au système	5.1. Exécution appropriée des procédures de programmation spécifiques au système	05
			5.2. Insertion correcte des codes, paramètres, ou données nécessaires à la programmation	05
		6. Actualisation des configurations et des autorisations d'accès	6.1. Actualisation précise des configurations et des autorisations d'accès	05

			6.2 Respect strict des étapes	05
Programmer les clés	Produit	7. Recensement des clés existantes	7.1. Recensement correct des clés existantes	05
			7.2. Ajout, modification ou suppression exact des clés en fonction des besoins	05
		8. Attribution des nouveaux droits d'accès aux clés programmées	8.1. Attribution correcte des nouveaux droits d'accès aux clés programmées	05
			8.2. Application stricte des procédures	05
Tester le fonctionnement de la serrure/clés	Produit	9. Contrôle du bon fonctionnement de la serrure programmée	9.1. Contrôle correct du bon fonctionnement de la serrure programmée	05
		10. Essai des différentes clés et leurs droits d'accès respectifs	10.1. Essai correct des différentes clés et leurs droits d'accès respectifs	05
			10.2. Réajustements judicieux si nécessaire	05
Documenter l'intervention	Produit	11. Rédaction du rapport détaillé de la programmation effectuée	11.1. Rédaction correcte du rapport détaillé de la programmation effectuée	05
		12. Consignation des paramètres, configurations et autorisations d'accès	12.1. Consignation correcte des paramètres, configurations et autorisations d'accès	05
			12.2. Transmission précise des informations nécessaires au client ou à l'utilisateur	05

DESCRIPTION DE L'ÉPREUVE		Code : PROF14
N° et énoncé de la compétence	14. Effectuer la programmation des organes de fermeture/clé	
Renseignements généraux		
<p>L'épreuve a pour but d'évaluer la compétence relative à « Effectuer la programmation des organes de fermeture/clé ».</p> <p>Il s'agit d'une épreuve d'évaluation qui prend en considération l'évaluation des connaissances théoriques et de type pratique. Cependant, dans l'impossibilité de produire une épreuve mixte, l'évaluation des connaissances pratiques devrait être priorisée.</p> <p>L'évaluation de type pratique pourrait être administrée à un groupe restreint d'apprenants en raison de la disponibilité du matériel, de la matière d'œuvre et de la capacité du formateur à observer plusieurs personnes à la fois. L'évaluation des connaissances théoriques pourrait être réalisée avec l'ensemble des participants. L'environnement de réalisation de l'épreuve de type pratique devrait s'inspirer le plus possible d'une situation en milieu de travail.</p> <p>L'épreuve pourrait être d'une durée d'environ 4 heures, ce qui inclut la portion combinée à celle de l'évaluation des connaissances théoriques et pratique.</p>		
Déroulement de l'épreuve		
<p>Par l'entremise d'une épreuve de connaissances pratique, on pourrait demander à l'apprenant de préparer l'intervention, programmer la serrure, programmer les clés, tester le fonctionnement de la serrure/clés.</p>		
Matériel et équipements (Pour un groupe de 25 apprenants)		
<ul style="list-style-type: none"> - des manuels techniques; - des outils; - des instruments; - des schémas; - de l'équipement de santé et de sécurité au travail etc.... 		
Consigne particulière		
<ul style="list-style-type: none"> • L'épreuve pourrait être administrée durant le temps d'apprentissage d'une compétence subséquente, ou d'une compétence évaluée en parallèle (compétences 15 et 16) ; • En cas d'échec, l'épreuve devrait être reprise dans son ensemble. Si un seul élément est très faible comparativement aux autres pour lesquels les performances de l'apprenant seraient excellentes, seul cet élément pourrait être repris. 		

FICHE D'ÉVALUATION		Code : PROF14	
N° et énoncé de la compétence		14. Effectuer la programmation des organes de fermeture/clé	
		Durée : 4h	
Nom de l'apprenant:			
Établissement d'enseignement:		Résultat	
Date de l'évaluation:		SUCCÈS	ÉCHEC
Signature du formateur:		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ÉLÉMENTS D'OBSERVATION		OUI	NON
1. Classement des types de serrure, mécanique, électronique, à code 1.1. Classement judicieux des types de serrure, mécanique, électronique, à code.			
			0 ou 05
2. Exploitation du principe de fonctionnement de la programmation, des caractéristiques et spécificités techniques du système de fermeture 2.1. Relevé correct des caractéristiques et spécificités techniques du système de fermeture 2.2. Exploitation adéquate du principe de fonctionnement de la programmation			
			0 ou 05
			0 ou 05
3. Sélection de l'outillage spécialisé (programmeur électronique, jeu de clés, etc.) 3.1. Sélection adéquate de l'outillage spécialisé (programmeur électronique, jeu de clés, etc.)			
			0 ou 05
4. Association de la compatibilité des outils avec le système à programmer 4.1. Association correcte de la compatibilité des outils avec le système à programmer 4.2. Sécurisation correcte de l'environnement de travail			
			0 ou 05
			0 ou 05
5. Exécution des procédures de programmation spécifiques au système 5.1. Exécution appropriée des procédures de programmation spécifiques au système 5.2. Insertion correcte des codes, paramètres, ou données nécessaires à la programmation			
			0 ou 05
			0 ou 05
6. Actualisation des configurations et des autorisations d'accès 6.1. Actualisation précise des configurations et des autorisations d'accès 6.2 Respect strict des étapes			
			0 ou 05
			0 ou 05

7. Recensement des clés existantes 7.1. Recensement correct des clés existantes 7.2. Ajout, modification ou suppression exact des clés en fonction des besoins			0 ou 05 0 ou 05
8. Attribution des nouveaux droits d'accès aux clés programmées 8.1. Attribution correcte des nouveaux droits d'accès aux clés programmées 8.2. Application stricte des procédures			0 ou 05 0 ou 05
9. Contrôle du bon fonctionnement de la serrure programmée 9.1. Contrôle correct du bon fonctionnement de la serrure programmée			0 ou 05
10. Essai des différentes clés et leurs droits d'accès respectifs 10.1. Essai correct des différentes clés et leurs droits d'accès respectifs 10.2. Réajustements judicieux si nécessaire			0 ou 05 0 ou 05
11. Rédaction du rapport détaillé de la programmation effectuée 11.1. Rédaction correcte du rapport détaillé de la programmation effectuée			0 ou 05
12. Consignation des paramètres, configurations et autorisations d'accès 12.1. Consignation correcte des paramètres, configurations et autorisations d'accès 12.2. Transmission précise des informations nécessaires au client ou à l'utilisateur			0 ou 05 0 ou 05
TOTAL:			/100
Seuil de réussite: 70 %			
Règle de verdict: Le formateur devra s'assurer qu'en dehors de la maîtrise des opérations, l'apprenant adopte des attitudes respectant les règles de sécurité pour lesquelles il aura été évalué.	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>	
Remarque :			

Compétence n°15 : Appliquer les techniques de sécurisation des coffres forts/portes

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS

METIER				
	Serrurier	Code: ATSC15		
N° et énoncé de la compétence	15. Appliquer les techniques de sécurisation des coffres forts/portes		Durée d'apprentissage	60 h
Éléments de la compétence	Stratégie	Indicateurs	Critères d'évaluation	Points
Distinguer le système de sécurité du coffre-fort ou de porte à sécuriser	Produit	1. Recensement du type de coffre-fort ou de porte à sécuriser (mécanique, électronique, etc.)	1.1. Recensement correct du type de coffre-fort ou de porte à sécuriser (mécanique, électronique, etc.)	05
		2. Détermination des niveaux de protection et de vulnérabilité potentielle et des caractéristiques techniques du système de sécurité existant	2.1. Evaluation judicieuse des caractéristiques techniques du système de sécurité existant	05
			2.2. Détermination exacte des niveaux de protection et de vulnérabilité potentielle	05
Sélectionner les solutions de sécurisation des coffres forts/portes	Produit	3. Dénombrement des équipements et dispositifs de sécurité adaptés	3.1. Dénombrement correct des équipements et dispositifs de sécurité adaptés	05
		4. Définition du plan d'intervention visant la sécurité	4.1. Vérification précise de la compatibilité des solutions avec le système à sécuriser	05
			4.2. Définition judicieuse du plan d'intervention visant la sécurité	05
			4.3. Mise en œuvre correcte des étapes	05
Préparer l'intervention des coffres forts/portes	Produit	5. Rassemblement de l'outillage et accessoires nécessaires	5.1. Rassemblement judicieux de l'outillage et accessoires nécessaires	05
			5.2. Sécurisation appropriée de l'environnement de travail	05
		6. Recherche des autorisations et accès nécessaires à l'intervention	6.1. Recherche correcte des autorisations et accès nécessaires à l'intervention	05
			6.2. Mise en œuvre correcte des étapes	05
Installer les équipements de	Produit	7. Raccordements électriques et mécaniques requis	7.1. Disposition correcte des nouveaux dispositifs de sécurité	05

sécurité des coffres forts/portes			7.2. Raccordements judicieux électriques et mécaniques requis	05
		8. Paramétrage des systèmes de sécurité des coffres forts/portes	8.1. Vérification stricte du bon fonctionnement des équipements installés	05
			8.2. Paramétrage correct des systèmes de sécurité des coffres forts/portes	05
Programmer les systèmes de sécurité des coffres forts/portes	Produit	9. Configuration des systèmes électroniques de sécurité	9.1. Synchronisation judicieuse des différents composants du système de sécurité	05
			9.2. Configuration exacte des systèmes électroniques de sécurité	05
		10. Essai des fonctionnalités des systèmes de sécurité	10.1. Test correct des fonctionnalités des systèmes de sécurité	05
			10.2. Réajustement approprié des fonctionnalités du système de sécurité	05
			10.3. Mise en œuvre correcte des étapes	05

DESCRIPTION DE L'ÉPREUVE		Code : ATSC15
N° et énoncé de la compétence	15. Appliquer les techniques de sécurisation des coffres forts/portes	
Renseignements généraux		
<p>L'épreuve a pour but d'évaluer la compétence relative à « Appliquer les techniques de sécurisation des coffres forts/portes ».</p> <p>Il s'agit d'une épreuve d'évaluation qui prend en considération l'évaluation des connaissances théoriques et de type pratique. Cependant, dans l'impossibilité de produire une épreuve mixte, l'évaluation des connaissances pratiques devrait être priorisée.</p> <p>L'évaluation de type pratique pourrait être administrée à un groupe restreint d'apprenants en raison de la disponibilité du matériel, de la matière d'œuvre et de la capacité du formateur à observer plusieurs personnes à la fois. L'évaluation des connaissances théoriques pourrait être réalisée avec l'ensemble des participants. L'environnement de réalisation de l'épreuve de type pratique devrait s'inspirer le plus possible d'une situation en milieu de travail.</p> <p>L'épreuve pourrait être d'une durée d'environ 4 heures, ce qui inclut la portion combinée à celle de l'évaluation des connaissances théoriques et pratique.</p>		
Déroulement de l'épreuve		
<p>Par l'entremise d'une épreuve de connaissances pratique, on pourrait demander à l'apprenant de distinguer le système de sécurité du coffre-fort ou de porte à sécuriser, de sélectionner les solutions de sécurisation des coffres forts/portes, de préparer l'intervention des coffres forts/portes, d'installer les équipements de sécurité des coffres forts/portes, de programmer les systèmes de sécurité des coffres forts/portes.</p>		
Matériel et équipements (Pour un groupe de 25 apprenants)		
<ul style="list-style-type: none"> - des manuels techniques; - des outils; - des instruments; - des schémas; - de l'équipement de santé et de sécurité au travail etc.... 		
Consigne particulière		
<ul style="list-style-type: none"> • L'épreuve pourrait être administrée durant le temps d'apprentissage d'une compétence subséquente, ou d'une compétence évaluée en parallèle (compétences 16) ; • En cas d'échec, l'épreuve devrait être reprise dans son ensemble. Si un seul élément est très faible comparativement aux autres pour lesquels les performances de l'apprenant seraient excellentes, seul cet élément pourrait être repris. 		

FICHE D'ÉVALUATION		Code : ATSC15							
N° et énoncé de la compétence	15. Appliquer les techniques de sécurisation des coffres forts/portes		Durée : 4h						
Nom de l'apprenant: Établissement d'enseignement: Date de l'évaluation: Signature du formateur:			<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Résultat</th> </tr> <tr> <th>SUCCÈS</th> <th>ÉCHEC</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>	Résultat		SUCCÈS	ÉCHEC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Résultat									
SUCCÈS	ÉCHEC								
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
ÉLÉMENTS D'OBSERVATION	OUI	NON	RÉSULTATS						
1. Recensement du type de coffre-fort ou de porte à sécuriser (mécanique, électronique, etc.) 1.1. Recensement correct du type de coffre-fort ou de porte à sécuriser (mécanique, électronique, etc.)			0 ou 05						
2. Détermination des niveaux de protection et de vulnérabilité potentielle et des caractéristiques techniques du système de sécurité existant 2.1. Évaluation judicieuse des caractéristiques techniques du système de sécurité existant 2.2. Détermination exacte des niveaux de protection et de vulnérabilité potentielle			0 ou 05 0 ou 05						
3. Dénombrement des équipements et dispositifs de sécurité adaptés 3.1. Dénombrement correct des équipements et dispositifs de sécurité adaptés			0 ou 05						
4. Définition du plan d'intervention visant la sécurité 4.1. Vérification précise de la compatibilité des solutions avec le système à sécuriser 4.2. Définition judicieuse du plan d'intervention visant la sécurité 4.3. Mise en œuvre correcte des étapes			0 ou 05 0 ou 05 0 ou 05						
5. Rassemblement de l'outillage et accessoires nécessaires 5.1. Rassemblement judicieux de l'outillage et accessoires nécessaires 5.2. Sécurisation appropriée de l'environnement de travail			0 ou 05 0 ou 05						
6. Recherche des autorisations et accès nécessaires à l'intervention 6.1. Recherche correcte des autorisations et accès nécessaires à l'intervention 6.2. Mise en œuvre correcte des étapes			0 ou 05 0 ou 05						

7. Raccordements électriques et mécaniques requis			
7.1. Disposition correcte des nouveaux dispositifs de sécurité			0 ou 05
7.2. Raccordements judicieux électriques et mécaniques requis			0 ou 05
8. Paramétrage des systèmes de sécurité des coffres forts/portes			
8.1. Vérification stricte du bon fonctionnement des équipements installés			0 ou 05
8.2. Paramétrage correct des systèmes de sécurité des coffres forts/portes			0 ou 05
9. Configuration des systèmes électroniques de sécurité			
9.1. Synchronisation judicieuse des différents composants du système de sécurité			0 ou 05
9.2. Configuration exacte des systèmes électroniques de sécurité			0 ou 05
10. Essai des fonctionnalités des systèmes de sécurité			
10.1. Test correct des fonctionnalités des systèmes de sécurité			0 ou 05
10.2. Réajustement approprié des fonctionnalités du système de sécurité			0 ou 05
10.3. Mise en œuvre correcte des étapes			0 ou 05
TOTAL:			/100
Seuil de réussite: 70 %			
Règle de verdict: Le formateur devra s'assurer qu'en dehors de la maîtrise des opérations, l'apprenant adopte des attitudes respectant les règles de sécurité pour lesquelles il aura été évalué.	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>	
Remarque :			

Compétence n°16 : Dépanner les équipements de serrurerie bâtiments

TABLEAU DE SPÉCIFICATIONS				
METIER	Serrurier		Code: DEES16	
N° et énoncé de la compétence	16. Dépanner les équipements de serrurerie bâtiments		Durée d'apprentissage	60 h
Éléments de la compétence	Stratégie	Indicateurs	Critères d'évaluation	Points
Diagnostiquer le dysfonctionnement	Produit	1. Identification du type d'équipement concerné (serrure, gâche, mécanisme, etc.)	1.1. Identification correcte du type d'équipement concerné (serrure, gâche, mécanisme, etc.)	05
		2. Utilisation de l'outil de diagnostic de dysfonctionnement	2.1. Utilisation judicieuse de l'outil de diagnostic de dysfonctionnement	05
			2.2. Relevé correcte des informations sur les causes potentielles du dysfonctionnement	05
Démonter l'équipement défectueux	Produit	3. Sélection de l'outillage spécialisé	3.1. Sélection correcte de l'outillage spécialisé	05
			3.2. Sécurisation appropriée de l'environnement de travail	05
	4. Démontage de l'équipement	4.1. Désassemblage correct de l'équipement	05	
		4.2. Inspection visuelle correcte des différents composants	05	
Réparer l'équipement défectueux	Produit	5. Remplacement des pièces défectueuses ou usagées	5.1. Repérage précis des éléments défectueux	05
			5.2. Remplacement judicieux des pièces défectueuses ou usagées	05
		6. Ajustage des mécanismes	6.1. Ajustage correct des mécanismes	05
			6.2. Lubrification appropriée des mécanismes	05
Remonter l'équipement de serrurerie	Produit	7. Choix de l'outillage spécialisé	7.1. Sélection correcte de l'outillage spécialisé	05
		8. Remontage de l'équipement	8.1. Remontage correct de l'équipement	05
			8.2. Vérification judicieuse du bon fonctionnement de l'équipement réparé	05

Documenter l'intervention	Produit	9. Rédaction du rapport détaillé de l'intervention de dépannage	9.1. Rédaction correcte du rapport détaillé de l'intervention de dépannage	05
		10. Consignation des pièces remplacées, des réglages effectués	10.1. Consignation correcte des pièces remplacées, des réglages effectués	05
			10.2. Transmission précise des informations nécessaires au client ou à l'utilisateur	05
Conseiller et accompagner le client ou l'utilisateur	Produit	11. Proposition de solution de maintenance préventive	11.1. Proposition correcte de solution de maintenance préventive	05
		12. Information sur les causes du dysfonctionnement	12.1. Information correcte sur les causes du dysfonctionnement	05
			12.2. Recommandation correcte des mesures pour éviter les pannes futures	05

DESCRIPTION DE L'ÉPREUVE		Code : DEES16
N° et énoncé de la compétence	16. Dépanner les équipements de serrurerie bâtiments	
Renseignements généraux		
<p>L'épreuve a pour but d'évaluer la compétence relative à « Dépanner les équipements de serrurerie bâtiments ».</p> <p>Il s'agit d'une épreuve d'évaluation qui prend en considération l'évaluation des connaissances théoriques et de type pratique. Cependant, dans l'impossibilité de produire une épreuve mixte, l'évaluation des connaissances pratiques devrait être priorisée.</p> <p>L'évaluation de type pratique pourrait être administrée à un groupe restreint d'apprenants en raison de la disponibilité du matériel, de la matière d'œuvre et de la capacité du formateur à observer plusieurs personnes à la fois. L'évaluation des connaissances théoriques pourrait être réalisée avec l'ensemble des participants. L'environnement de réalisation de l'épreuve de type pratique devrait s'inspirer le plus possible d'une situation en milieu de travail.</p> <p>L'épreuve pourrait être d'une durée d'environ 4 heures, ce qui inclut la portion combinée à celle de l'évaluation des connaissances théoriques et pratique.</p>		
Déroulement de l'épreuve		
<p>Par l'entremise d'une épreuve de connaissances pratique, on pourrait demander à l'apprenant de diagnostiquer le dysfonctionnement, de démonter l'équipement défectueux, de réparer l'équipement défectueux, de remonter l'équipement de serrurerie, de documenter l'intervention, de conseiller et accompagner le client ou l'utilisateur.</p>		
Matériel et équipements (Pour un groupe de 25 apprenants)		
<ul style="list-style-type: none"> - des manuels techniques; - des outils; - des instruments; - des schémas; - de l'équipement de santé et de sécurité au travail etc.... 		
Consigne particulière		
<ul style="list-style-type: none"> • L'épreuve pourrait être administrée durant le temps d'apprentissage d'une compétence subséquente, ou d'une compétence évaluée en parallèle; • En cas d'échec, l'épreuve devrait être reprise dans son ensemble. Si un seul élément est très faible comparativement aux autres pour lesquels les performances de l'apprenant seraient excellentes, seul cet élément pourrait être repris. 		

FICHE D'ÉVALUATION		Code : DEES16	
N° et énoncé de la compétence	16. Dépanner les équipements de serrurerie bâtiments		Durée : 4h
Nom de l'apprenant:			
Établissement d'enseignement:			Résultat
Date de l'évaluation:			SUCCÈS ÉCHEC
Signature du formateur:			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
ÉLÉMENTS D'OBSERVATION	OUI	NON	RÉSULTATS
1. Identification du type d'équipement concerné (serrure, gâche, mécanisme, etc.) 1.1. Identification correcte du type d'équipement concerné (serrure, gâche, mécanisme, etc.)			0 ou 05
2. Utilisation de l'outil de diagnostic de dysfonctionnement 2.1. Utilisation judicieuse de l'outil de diagnostic de dysfonctionnement 2.2. Relevé correcte des informations sur les causes potentielles du dysfonctionnement			0 ou 05 0 ou 05
3. Sélection de l'outillage spécialisé 3.1. Sélection correcte de l'outillage spécialisé 3.2. Sécurisation appropriée de l'environnement de travail			0 ou 05 0 ou 05
4. Démontage de l'équipement 4.1. Désassemblage correct de l'équipement 4.2. Inspection visuelle correcte des différents composants			0 ou 05 0 ou 05
5. Remplacement des pièces défectueuses ou usagées 5.1. Repérage précis des éléments défectueux 5.2. Remplacement judicieux des pièces défectueuses ou usagées			0 ou 05 0 ou 05
6. Ajustage des mécanismes 6.1. Ajustage correct des mécanismes 6.2. Lubrification appropriée des mécanismes			0 ou 05 0 ou 05
7. Choix de l'outillage spécialisé 7.1. Sélection correcte de l'outillage spécialisé			0 ou 05
8. Remontage de l'équipement 8.1. Remontage correct de l'équipement 8.2. Vérification judicieuse du bon fonctionnement de l'équipement réparé			0 ou 05 0 ou 05

9. Rédaction du rapport détaillé de l'intervention de dépannage 9.1. Rédaction correcte du rapport détaillé de l'intervention de dépannage			0 ou 05
10. Consignation des pièces remplacées, des réglages effectués 10.1. Consignation correcte des pièces remplacées, des réglages effectués 10.2. Transmission précise des informations nécessaires au client ou à l'utilisateur			0 ou 05 0 ou 05
11. Proposition de solution de maintenance préventive 11.1. Proposition correcte de solution de maintenance préventive			0 ou 05
12. Information sur les causes du dysfonctionnement 12.1. Information correcte sur les causes du dysfonctionnement 12.2. Recommandation correcte des mesures pour éviter les pannes futures			0 ou 05 0 ou 05
TOTAL:			/100
Seuil de réussite: 70 %			
Règle de verdict: Le formateur devra s'assurer qu'en dehors de la maîtrise des opérations, l'apprenant adopte des attitudes respectant les règles de sécurité pour lesquelles il aura été évalué.	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>	
Remarque :			

REFERENCES BIBLIOGRAPHIQUES

ORGANISATION INTERNATIONALE DE LA FRANCOPHONIE, Les guides méthodologiques d'appui à la mise en œuvre de l'approche par compétences en formation professionnelle, Guide - Conception et réalisation des études sectorielles et préliminaires, 2007, 77p.

ORGANISATION INTERNATIONALE DE LA FRANCOPHONIE, Les guides méthodologiques d'appui à la mise en œuvre de l'approche par compétences en formation professionnelle, Guide - Conception et réalisation d'un référentiel de métier-compétences, 2007.

ORGANISATION INTERNATIONALE DE LA FRANCOPHONIE, Les guides méthodologiques d'appui à la mise en œuvre de l'approche par compétences en formation professionnelle, Guide - Conception et production d'un guide pédagogique, 2007, 37p.

ORGANISATION INTERNATIONALE DE LA FRANCOPHONIE, Les guides méthodologiques d'appui à la mise en œuvre de l'approche par compétences en formation professionnelle, Guides - Conception et production d'un guide d'évaluation, 2007, 30p.

République du Cameroun. Samurçay, R., & Pastré, P. Stratégie de la formation professionnelle (2004).

Paul Malbord et Als, Serrurerie de Bâtiment, Iseo, 2023, 291 pages.

Jean Pradel, Manuel Pratique du Serrurier, éditions Eyrolles, 2021, 252 pages.

Alain Durand, Techniques de base du Serrurier, éditions Dunod, 176 pages.

Jean Pierre Leclerc, Initiation à la Serrurerie, éditions Casteilla, 128 pages.

Sylvie Bernard, Techniques et normes, éditions Dunod, 224 pages.

Olivier Mercier, « la serrurerie : du matériel à la pose » éditions Eyrolles, 192 pages.

Fabrice Leroy, le guide complet du Serrurier, éditions Eyrolles, 288 pages.

John Lafleur, Manuel pratique de la serrurerie, maison Dumont, 2020, 167 pages.

Isabelle Beaulieu, Manuel de formation en serrurerie, Guide pédagogique, pour les programmes de certification professionnelle, Seyroles, 2023, pages 123.

Mark Nguyen, l'art de la réinvention de la serrurerie, Fayard, 2022, 203 pages.

LIENS DES SOURCES NUMERIQUES

[Http : //eduscol.education.fr](http://eduscol.education.fr)

[Https://www.francecompétence.fr](https://www.francecompétence.fr)

[Https://www.métiers-btp.fr](https://www.métiers-btp.fr)

[Http : //propulsebyca.fr](http://propulsebyca.fr)

[Http : //metaluver.wifeo.com](http://metaluver.wifeo.com)

[Https://www.preventionbtp.fr](https://www.preventionbtp.fr)